

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีวิชัย สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ	หนูเนียม	อธิการบดี
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ	ชุกกลิ่น	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค	จันทร์ย่อง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษณพงศ์	สังขวาสี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุตร	นามเสน	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ	สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๗.	นางสาวอภิษฎา	ลิมนะพิทยาธร	(แทน)ผู้ช่วยอธิการบดี
๘.	นายภาคภูมิ	บุญญาศรีรัตน์	(แทน)คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๙.	นางวิชชุลภา	ถาวรโรจน์	(แทน)คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๐.	นายนวัตกร	อุมาศิลป์	(แทน)คณบดีคณะสถาปัตยกรรมฯ
๑๑.	นางสาววันเพ็ญ	จิตตพงศ์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๒.	นายวิศิษฏ์ศักดิ์	ทับยัง	ผู้อำนวยการกองออกแบบฯ
๑๓.	นางสาววิลาวลัย	คชกาญจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๔.	นางวศินี	จิตภูษา	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
๑๕.	นางสฤณีธรรม	หมัดหมั่น	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๖.	นางดาวดล	จันทร์ประทีน	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๗.	นางตรุณี	สินิน	ผู้อำนวยการสำนักงานสภาฯ
๑๘.	นายกิตติศักดิ์	วัฒนกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๑๙.	นายพลากร	พันธุ์มณี	ผู้อำนวยการสำนักศิลปวัฒนธรรม
๒๐.	นายสุจินดา	แฮฮั่น	ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์สุวัจน์	ฉัตรรส	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จเร	สุวรรณชาติ	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยฯ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพงศ์	บุญช่วยแทน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๔.	นายสำราญ	ขวัญยืน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๕.	นายเฉลิม	ศิริรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี
๖.	นายมงคล	สินิน	ผู้อำนวยการสำนักนิติการ
๗.	นายพิทักษ์	สถิตวรรณนะ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๘.	รองศาสตราจารย์จรูญ	เจริญเนตรกุล	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

๙	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ	ประสงค์จันทร์	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมฯ
๑๐	นางนุจรี	โปฏกัรัตน์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นางสาวผุสดี	แสงมณี	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒	นายเอกจักร์	อินทร์ตัน	หัวหน้างานอาคารสถานที่ รักษาความปลอดภัยและยานพาหนะ
๓	นายเฉลิมพล	นกน้อย	หัวหน้างานเอกสารกรพิมพ์และ โสตทัศนูปกรณ์
๔	นางธารรัตน์	อะชะนัง	หัวหน้ากลุ่มงานยานพาหนะ
๕	นายเต็มศักดิ์	แก้วชูศรี	หัวหน้ากลุ่มงานรักษาความปลอดภัย
๖	นางสาวภาวิตรา	แก้วประไพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุม ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมยางนา ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี (ผู้ชี้แจง กรรมการและเลขานุการ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องโครงการ ๑ จังหวัด ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จังหวัดสงขลา ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๔.๒ ความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างงบประมาณปี ๒๕๖๒

- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบัสพร้อมอาคารสำนักงาน
 - โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง
 - โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลเล็ก
 - โครงการติดตั้งรั้วลวดหนาม
 - โครงการปรับปรุงสำนักงานอธิการบดี(ส่วนต่อเติม)
- (ผู้ชี้แจง นายสุจินดา แซ่ฮั่น)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ (พิจารณา) ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ผู้ชี้แจง นางสฤณธรรม หมัดหมั่น รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล)

๕.๒ การจัดหอพักรับรองนักศึกษาต่างชาติ

(ผู้ชี้แจง ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อองอาจ อินทร์สังข์)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑
เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

มติที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒
เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันพุธที่
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมยางนา ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี ที่ผ่านมานั้น
เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากร
ร่วมกันดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อพิจารณา
ตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓
เรื่อง สืบเนื่อง

.....

มติที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔
เรื่อง เสนอที่ประชุมทราบ

๔.๑ ความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๒
ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อนุมัติงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ปัจจุบันมีโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบัสพร้อมอาคารสำนักงาน อยู่ระหว่างผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้าง วงเงินก่อสร้าง ๙,๒๕๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาก่อสร้าง ๓๑๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

๒. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง วงเงินก่อสร้าง ๑,๓๙๐,๐๐๐.- บาท ระยะเวลาก่อสร้าง ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๓. โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลเล็กอยู่ระหว่างเรียกทำสัญญาจ้าง วงเงินก่อสร้าง ๒,๒๘๐,๐๐๐.- บาท

๔. โครงการติดตั้งรั้วลวดหนามอยู่ระหว่างตรวจรับงานงวดสุดท้าย งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐.- บาท

๕. โครงการปรับปรุงสำนักงานอธิการบดี (ส่วนต่อเติม) อยู่ระหว่างพิจารณาผลการประกวดราคา ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕
เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ความเป็นมา

ด้วย กองบริหารงานบุคคล ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจัดทำรายการตู้เก็บเอกสาร (Built in) จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๑๒๒,๐๐๐.- บาท แต่เนื่องจากรายการตู้เก็บเอกสาร (Built in) ได้ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างหลายครั้ง ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้รับจ้างในการดำเนินการดังกล่าว และกองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินกันเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๑ ไว้เบิกจ่ายเหลืออมปีแล้ว ประกอบกับกองบริหารงานบุคคลและกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์จะปรับปรุงห้องสำนักงานกองบริหารงานบุคคลและกองกลาง เพื่อให้เกิดความเพียงพอ สะดวกในการติดต่อประสานงานและมีความคล่องตัวในการทำงานมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานปรับปรุงห้องสำนักงานกองบริหารงานบุคคล กองกลาง และสำนักงานฝ่ายทรัพยากร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกันพื้นที่สงขลา เพื่อโปรดพิจารณาในประเด็นต่อไปนี้

๑. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการตู้เก็บเอกสาร (Built in) จำนวน ๑ งาน เป็นการปรับปรุงห้องกองบริหารงานบุคคล

๒. ขออนุมัติงบประมาณเพื่อปรับปรุงห้องกองบริหารงานบุคคลและห้องกองกลาง เป็นเงิน ๒,๙๖๑,๓๘๘.๖๕ บาท (สองล้านเก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันสามร้อยแปดสิบแปดบาทหกสิบบห้าสตางค์)

มติที่ประชุม งบประมาณรายการตู้เก็บเอกสารซึ่งเป็นเงินกันข้ามปีงบประมาณ ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ทันตามระยะเวลาและไม่มีความต้องการที่จะใช้รายการดังกล่าวแล้วขอให้นำส่งเป็นรายได้สะสม ในส่วนของการปรับปรุงห้องสำนักงานกองบริหารงานบุคคลและห้องกองกลางให้ขออนุมัติใช้เงินในงบประมาณใหม่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๒ การจัดหาพักรับรองนักศึกษาต่างชาติ

ความเป็นมา

ด้วยงานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างๆในต่างประเทศ ในแต่ละปีจะมีนักศึกษาจากต่างประเทศจำนวนหนึ่งมาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาฝึกสอน แต่เนื่องจากสถานที่พักที่มหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษาต่างชาติ ยังมีสถานที่ไม่เพียงพอต่อการต้อนรับแขกจากต่างประเทศ จึงเห็นควรให้เร่งดำเนินการปรับปรุงห้องพักและสิ่งอำนวยความสะดวกในการพักอาศัยโดยเร่งด่วน

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

-ผู้อำนวยการกองกลางชี้แจงในที่ประชุมว่าปัจจุบันกองกลางได้จัดหาพักราวชาติเกรด A ให้กับนักศึกษาชาวต่างชาติ จำนวน ๒ ห้อง หากต้องการที่พักเพิ่มเพื่อให้เพียงพอสำหรับนักศึกษากองกลางจะต้องขอแลกสิทธิ์ผู้พักอาศัยเดิมเพื่อนำห้องมาปรับปรุงให้กับนักศึกษาชาวต่างชาติ

มติที่ประชุม มอบกองกลางดำเนินการปรับปรุงหอพักราวชาติเกรด A เพื่อเป็นที่พักสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติโดยให้แลกสิทธิ์ผู้อยู่เดิมไปยังห้องพักอื่นเพื่อให้ห้องพักเพียงพอต่อนักศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

ผศ.อุตร นามเสน รองอธิการบดี เสนอในที่ประชุมจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างประติมากรรมรูปหนูกับแมวแบบจำลองความสูง ๓.๕ เมตร ซึ่งบริษัท เซฟรอนา เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณในการจัดสร้างจำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท และมอบหมายให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์เป็นผู้ออกแบบโดยจะติดตั้งบริเวณด้านหน้ามหาวิทยาลัย การออกแบบประติมากรรมหนูกับแมวในครั้งนี้จะไม่เหมือนหนูกับแมวทั่วไปแต่เป็นประติมากรรมที่เปลี่ยนแปลงตามฤดูกาล

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อาคาร ๖๓ ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ ๓,๓๐๐ ตารางเมตรบริเวณเป็นพื้นที่ที่มีป่าไม้ อาจจะก่อสร้างเป็น ๔ ส่วน เป็นสวนหย่อม เป็นที่จอดรถ ลานกิจกรรม และที่นั่งพักผ่อนอาจจะมีร้านกาแฟแต่ให้ คงต้นไม้ใหญ่ไว้ โดยใช้เงิน ๒ ส่วนคือเงินของบริษัทเซฟรอนฯ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท และอีกส่วนคือใช้ เงินมหาวิทยาลัยงบในการก่อสร้างที่วางไว้คือจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท การออกแบบให้เน้นถึงระบบการ ระบายน้ำ

๓. โครงการก่อสร้างแพลตฟอร์ม ๖๐ ยูนิท เพื่อทดแทนหอพักเฟื่องฟ้าเดิม โดยจะใช้พื้นที่ตั้งแต่หอพักเฟื่องฟ้าไป จนถึงหน้าแพลตฟอร์มดีมาพัฒนาเพื่อจัดหารายได้ โดยได้มอบหมายให้กองกลางจัดหาพื้นที่ในการจัดสร้างแพลตฟอร์ม ๖๐ ยูนิทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะเอาแบบที่จะก่อสร้างในพื้นที่ตรงและพื้นที่ทุ่งใหญ่มาปรับปรุงให้เข้ากับพื้นที่จริง

๔. โครงการก่อสร้าง Solar roof โดยจะติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนแผงหลังคาและได้สำรวจพื้นที่การติดตั้ง พื้นที่หลังคาอาคารคณะวิศวกรรมศาสตร์ งบประมาณในการลงทุนไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาทโดยให้การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคฯ และบริษัทเอกชนที่สนใจเข้ามาเสนอผลประโยชน์โครงการต่อคณะกรรมการเพื่อจะได้เป็น โครงการนำร่องในพื้นที่สงขลาหากได้ผลก็จะพัฒนาไปยังพื้นที่อื่นต่อไป

๕. การดูแลพื้นที่ภายในอาคารขอให้ทุกหน่วยงานช่วยกันดูแล ส่วนพื้นที่ลานจอดรถใต้อาคารขอให้ หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบรถยนต์ที่จอดค้างคืน

มติที่ประชุม รับทราบ

นางสาววันเพ็ญ จิตตพงษ์ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอในที่ประชุมจำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. การประชาสัมพันธ์และการสร้างภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัยเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ปรับ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยระยะ ๒๐ ปี และมีการเปลี่ยนแปลงอักษรที่ใช้แทนชื่อย่อเดิมตลอดจนปรัชญา ปณิธาน และวิสัยทัศน์ก็มีการเปลี่ยนแปลงจึงขอให้ทุกหน่วยงานไปปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันเพื่อเป็นการช่วย ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัย

๒. การพัฒนาในพื้นที่สงขลาขอให้กองกลางสำรวจและวางแผนในการพัฒนาพื้นที่สงขลาให้ครอบคลุมใน ทุกๆ ด้านและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดลำดับความสำคัญความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อจัดทำค่าของงบประมาณ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากที่ประชุม

- ผศ.สิทธิโชค จันทร์ย่อง รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ชี้แจงในที่ประชุมเนื่องจากการ บริหารงานในพื้นที่สงขลาแตกต่างจากพื้นที่ของวิทยาเขต ในพื้นที่สงขลาจะไม่มีหน่วยงานในการบริหาร งบประมาณของพื้นที่เหมือนกับสำนักงานวิทยาเขต ดังนั้นกองกลางซึ่งทำงานเปรียบเสมือนสำนักงานวิทยาเขต ในการดูแลพื้นที่ของสงขลา กองกลางจึงควรจะเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารงบประมาณของพื้นที่สงขลา

มติที่ประชุม รับทราบมอบกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

-นายวิศิษฏ์ศักดิ์ ทับยัง ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ เสนอในที่ประชุมเนื่องจากในปัจจุบันอาคารต่างๆ ในมหาวิทยาลัยมีการก่อสร้างเพิ่มขึ้นบางอาคารก็ถูกรื้อถอนการกำหนดชื่อประจำอาคารและหน่วยงานไม่เหมือนกันทำให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการภายในมหาวิทยาลัยเกิดความสับสน จึงเสนอในที่ประชุมในการกำหนดชื่อและหมายเลขอาคารโดยการนำตัวอักษรย่อตามด้วยตัวเลข โดยให้แบ่งเป็นกลุ่มคณะเพื่อค้นหาได้สะดวกและง่ายต่อการจดจำ

มติที่ประชุม มอบกองกลางและคณะสำรวจและกำหนดอักษรเลขประจำอาคารเพื่อนำเสนอในที่ประชุมในครั้งต่อไป

-ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอในที่ประชุมขอให้กองกลางดูแลในการตัดแต่งต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัยโดยรอบให้สวยงามและขุดลอกคูระบายน้ำไม่ให้อุดตันเพื่อรองรับฤดูฝนที่กำลังจะมาถึง

-ผศ.เสนอ สะอาด ผู้ช่วยอธิการบดี เสนอในที่ประชุมขอให้กองกลางปรับระบบรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยให้เข้มงวดมากขึ้นเพื่อป้องกันเหตุร้ายต่างๆ โดยหลังจากเวลา ๒๑.๐๐ น.ควรมีการตรวจบัตรอนุญาตเข้า-ออกและเพิ่มการลาดตระเวนพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยให้มากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบมอบกองกลางดำเนินการ

- อาจารย์ภาคภูมิ บุญญาศรีรัตน์ ตัวแทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ เสนอในที่ประชุมเรื่อง

๑. การซ่อมแซมอาคารโดยขอให้กองกลางเร่งดำเนินการเนื่องจากบางครั้งมีการซ่อมแซมล่าช้าทำให้เกิดความเสียหายเป็นวงกว้างมากกว่าเดิม

๒. การจัดทำฐานข้อมูลวัสดุครุภัณฑ์ของหน่วยงานต่างๆไว้เป็นส่วนกลางเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถยืมไปใช้งานร่วมกันได้

มติที่ประชุม รับทราบ

-อาจารย์กิตติศักดิ์ วัฒนกุล ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอในที่ประชุมเนื่องจากอาคารหอสมุดประสบปัญหาเรื่องระบบน้ำในอาคาร ซึ่งปัจจุบันได้ใช้น้ำผิวดินสภาพน้ำไม่สะอาดจึงเสนอต่อที่ประชุมควรมีการปรับปรุงระบบน้ำเป็นระบบประปา

มติที่ประชุม มอบกองกลางและกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ ดำเนินการ

- นายสุจินดา แซ่ฮั่น ผู้อำนวยการกองกลาง เสนอในที่ประชุมเรื่อง

๑. โครงการถนนเฉลิมพระเกียรติโดยจังหวัดสงขลา กำหนดให้ถนนชลลักษ์เป็นถนนเฉลิมพระเกียรติระดับจังหวัด และในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีกิจกรรม Big cleaning ตลอดแนวถนน โดยจังหวัดมอบหมายให้มหาวิทยาลัยรับผิดชอบบริเวณแนวชายรั้วจนถึงชายทะเล ตั้งแต่หน้าโรงแรมสงขลาเมอร์เมดถึงหน้าโรงเรียนวรนารีเฉลิม จังหวัดสงขลา กองกลางจึงเสนอในที่ประชุมขอให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวคณะละ ๑๐๐ คน โดยแต่งกายด้วยชุดพลະສ៊ីស៊ី

๒. การจัดกิจกรรมถวายพระพรวันเฉลิมชนมพรรษา โดยมหาวิทยาลัยกำหนดจัดในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารอเนกประสงค์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. จึงขอแจ้งในที่ประชุมเพื่อประชาสัมพันธ์บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

๓. การจัดเตรียมพื้นที่พิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยกองกลาง ได้เพาะชำต้นกล้าทานตะวันเพื่อนำปลูกประดับตกแต่งพื้นที่ จึงขอให้คณะที่ต้องการจะปลูกจัดเตรียมพื้นที่ไว้และติดต่อบริษัทพันธุ์ไม้ที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม รับทราบ มอบทุกหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



(นางสาวภาวิตรา แก้วประไพ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกการประชุม



(นายสุจินดา ไชยยัน)
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม