



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ ๐-๗๔๓๑-๗๑๒๒
ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๖/๙๓๐ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐
เรียน

ตามที่ กองกลาง ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมยางนา สำนักงานอธิการบดี นั้น

ในการนี้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ หากท่านประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุมขอให้แจ้งไปยังกองกลาง ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่ารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการฯ เป็นรายงานการประชุมที่ถูกต้องต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลด รายงานการประชุมดังกล่าวได้จาก <http://general.rmutsv.ac.th> หัวข้อประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานวัตร)

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองกลาง

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมยางนา สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ยงยุทธ หนูเนียม	อธิการบดี
๒. ผศ.อุตร นามเสน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
๓. ผศ.สุเทพ ชุกกลิ่น	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๔. ผศ.กฤษณพงศ์ สังขวาลี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๕. นายพีรศักดิ์ ชูส่องแสง	(แทน)ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. นางสฤญธรณ์ พูลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๗. ผศ.สิทธิพร บุญญานุวัตร	ผู้อำนวยการกองกลาง
๘. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๐. นายสำราญ ขวัญยืน	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๑. นายวิศิษฐ์ศักดิ์ ทับยัง	ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่
๑๒. ผศ.ปิยะ ประสงค์จันทร์	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
๑๓. นางสาววีรวรรณ อัมภา	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ
๑๔. นายมงคล ลีนิน	ผู้อำนวยการสำนักงานนิติการ
๑๕. นายเฉลิม ศิริรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๖. ผศ.จีระศักดิ์ เพ็ชรเจริญ	(แทน) คณะวิศวกรรมศาสตร์
๑๗. ดร.ยุพากรณ์ อุไรรัตน์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๘. ดร.นุชลี ทิพย์มณฑา	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๙. นายเสริมศักดิ์ สัญญาโณ	(แทน) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๒๐. นางสาวบุศราคม ทองเพชร	(แทน) คณะครุศาสตร์ฯ
๒๑. ผศ.เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒๒. ผศ.ยงยุทธ สุจิตโต	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒๓. นางตรุณี ลีนิน	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.ไชยะ ธนพัฒนศิริ	ผู้ช่วยอธิการบดี
-----------------------	------------------

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางธารารัตน์ อชะมะนัง

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมทรัพยากรร่วมกันพื้นที่สงขลา จะดำเนินการประชุม ๒ เดือน/ครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้า และการพัฒนาพื้นที่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ โครงการปรับปรุงทางเข้า-ออก (ประตู ๓)

ความเป็นมา

โครงการปรับปรุงทางเข้า-ออก (ประตู ๓ จำนวน ๑ งาน งบประมาณสงขลา จำนวนเงินงบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ มติที่ประชุมได้รับทราบและมอบให้กองกลางดำเนินการปรับแบบรูปรายการ

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ

อธิการบดีแจ้งระหว่างปรับปรุงทางเข้า-ออก ให้เข้าออกทางประตู ๑ ถนนชลลักษ์ และเปิดประตูทางเดินประตู (๒) คณะบริหารธุรกิจ และประตูทางเดิน (๔) ศาลพระภูมิ และมอบกองกลางดำเนินการจัดทำมาตรการทางเข้า-ออก และมอบกองออกแบบฯ ดำเนินการปรับแบบรูปรายการจากเดิมเข้ามาทางฝั่งสำนักงานอธิการบดีเป็นฝั่งศูนย์พัฒนาบุคลากรแทน โดยถนนเดิมมีความกว้าง ๖ เมตร ขยายไปทางฝั่งศูนย์พัฒนาบุคลากร ๕ เมตร และฝั่งอาคารสำนักงานอธิการบดี ๑ เมตร

๔.๒ โครงการปรับปรุงสนามเทนนิส

ความเป็นมา

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาได้สอบถามในที่ประชุมว่ามีพื้นที่ในส่วนของสนามเทนนิสที่ว่างอยู่จะดำเนินการเพื่อจัดหารายได้เข้ามาหาวิทยาลัย

- ผอ.กองประชาสัมพันธ์เสนอให้ดำเนินการจัดทำสนามหญ้าเทียมและให้เช่า
- ผอ.สำนักนันทนาการอธิการบดี เสนอโซนตะวันตกเป็นพื้นที่บ้านพักของบุคลากรและการจัดหารายได้เข้ามาหาวิทยาลัย แต่ต้องตรวจสอบผลกระทบต่อบ้านพักด้วย
- อธิการบดีแจ้งให้เอกชนนำเสนอและให้เป็นไปตามกรอบของมหาวิทยาลัยเป็นคราว ๆ ไป

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ

๔.๓ โครงการโรงจอดรถบัสมหาวิทยาลัย

ความเป็นมา

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาได้นำเสนอในที่ประชุมว่าได้มีแบบรูปรายการในดำเนินการจัดทำโรงจอดรถบัสมหาวิทยาลัยระหว่างอาคาร ๖๒ กับบริษัทเซฟรอนประเทศไทย จำกัด

- ผอ.สำนักนันทนาการอธิการบดีเสนอไม่ควรที่จะดำเนินการจัดทำในส่วนของพื้นที่การศึกษา ซึ่งจะทำให้มีเสียงดัง ในบางครั้งที่มีการเร่งเครื่องและขณะล้างรถบุคลากรแต่งตัวไม่เรียบร้อยซึ่งบริเวณอาคารดังกล่าวเป็นพื้นที่ที่มีนักศึกษาเรียน
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้หาพื้นที่ใหม่ในการก่อสร้าง อาจจะใช้บริเวณพื้นที่บ้านอาจารย์เจริญ ใหม่ดั่ง (เก่า) ไปจนถึงบ้านพักของนักร้อง
- อธิการบดี มอบกองออกแบบสำรวจพื้นที่ดังกล่าวตามที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกล่าว

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ

๔.๔ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ด้านถนนชลาลัย

ความเป็นมา

กองกลางได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ด้านถนนชลาลัย ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการประกาศเชิญชวน

- อธิการบดีเสนอให้หามาตรการห้ามรถเข็นขายของบริเวณด้านหน้า มาตรการการบำรุงรักษาต้นไม้ และในเร็ว ๆ นี้ จะดำเนินการก่อสร้างหอพระบริเวณสระน้ำข้างคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ

๔.๕ โครงการปรับปรุงสนามบอลเล็ก

ความเป็นมา

กองกลางได้ดำเนินการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ด้านถนนชลาทัศน์ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการประกาศเชิญชวน ในเนื้องานจะนำดินจากสนามบอลเล็กไปใช้ในงานของโครงการดังกล่าว

- ร้องอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาเสนอจัดทำสนามหญ้าเทียมกับจัดทำลานกลางแจ้งประมาณ ๒ สนาม
- ร้องอธิการบดีฝ่ายบริหารเสนอให้เป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อใช้เอนกประสงค์
- อธิการบดีเสนอภายในมหาวิทยาลัยต้องมีพื้นที่สีเขียว ๓๐% ของพื้นที่ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย และจะดำเนินการขยายถนนสายภูมิพลึงแห่งปัญญาถึงพระโพธิสัตว์อวโลกิเตศวร
- โดยในที่ประชุมไม่เห็นด้วยกับที่นำเสนอมา

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ และให้ดำเนินการเป็นสนามฟุตบอลตามแบบเดิมที่เคยใช้งาน-

มา

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษาพื้นที่สงขลา จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการพัฒนาศักยภาพการจัดการศึกษา พื้นที่สงขลา จำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท งบรายจ่ายอื่น โดยจะให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่สงขลา ดำเนินการเขียนเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณดังกล่าว

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ มอบกองออกแบดำเนินการปรับแบบรูปรายการเพื่อซ่อมห้องน้ำอาคารเอนกประสงค์ อัจฉริยะสนามบอลใหญ่ หากมีเงินเหลืออีกให้เพิ่มห้องน้ำโรงยิม ๑ และ ๒

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ คณะศิลปศาสตร์ขอคืนห้องที่ UBI ขอใช้ ตึก K เพื่อใช้เป็นห้องพักอาจารย์สาขามติที่ประชุมคณะกรรมการฯ มอบคณะศิลปศาสตร์ติดต่อประสานงานกับ อ.จเร และ อ.ไชยะ

๖.๒ ร้องอธิการบดีฝ่ายวางแผน มอบ กองพัฒนานักศึกษาและกองกลางในการดูแลสนามฟุตบอลใหญ่หลังจากเสร็จงาน

๖.๓ ร้องอธิการบดีฝ่ายวางแผน มอบกองกลางดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าใหม่และรายงาน

๖.๔ ร้องอธิการบดีฝ่ายวางแผน แจ้งที่ประชุมทราบว่าค่าไฟฟ้าจะลด ๓% จากหน่วยที่ใช้เดิมในปี ๖๑

๖.๕ ร้องอธิการบดีฝ่ายวางแผนแจ้งในที่ประชุมทราบว่าขณะนี้โรงแรมได้มีผู้รับจ้างแล้ว มีค่าเช่าเดือนละ ๑๓๑,๑๙๙.-บาท และทุนนักศึกษา จำนวน ๑๐ ทุน ทุนละ ๑๐,๐๐๐.-บาท

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.



(นางธรรารัตน์ อะฆะนัง)
นักวิชาการพัสดุ
ผู้บันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานวัตร)
เลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดร นามเสน)
ร้องอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม