



ที่ ศธ ๐๔๘๔/ ๕๗๖

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ ศธ ๐๔๒๖.๐๑/ว.๑๑๑ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระภูมิในพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๑

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๔๐๑(๑)/ว ๔๙๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญร่วมทำบุญโดยเสต็จพระราชกุศลพิธีถวายผ้าพระภูมิในพระราชทานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

๓. สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ ๖๔๐๓.๓๓/ว ๐๒๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์” รุ่นที่ ๑-รุ่นที่ ๔

สำหรับรายละเอียดสามารถ Download file ได้จาก <http://general.rmutsv.ac.th>
หัวข้อ “ประชาสัมพันธ์”



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
โทรศัพท์ ๐ ๗๖๓๑ ๗๑๒๒ ภายใน ๒๑๐๐
โทรสาร ๐ ๗๖๓๑ ๗๑๒๓

ฝ่ายกิจการพิเศษ	
เลขรับ.....	871
วันที่.....	12 ต.ค. 2561
เวลา.....	09.27 น.

ที่ ศธ ๐๔๒๖.๐๑/ว. ๑๗๙



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
เลขที่.....	๑๑๑๑๔๕๘
วันที่.....	๑๓.๑๐.๖๙
เวลา.....	๑๓.๐๖

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๗๙ ถนนเสรีไทย คลองจั่น
เขตบางกอกปี กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๑

กองกลาง	
เลขรับ.....	1494
วันที่.....	๑๑ ต.ค. 2561
เวลา.....	14.49 น.

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพถวายผ้าพระภูมิพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๑
 เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มแสดงความจำแนกบริจาคเงินสมทบ
 ๒. แผ่นพับ

ด้วยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ
 ให้สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์นำผ้าพระภูมิพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๑ ไปถวาย ณ วัดชิราลงกรณ์วาระวิหาร ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ในวันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. รายละเอียดตามแผ่นพับที่ส่งมาด้วยนี้

เพื่อให้การถวายผ้าพระภูมิพระราชทานในครั้งนี้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ สถาบันจึงขอเรียนเชิญ
 ท่านร่วมเป็นเจ้าภาพในการถวายผ้าพระภูมิพระราชทานดังกล่าว ด้วยการบริจาคทรัพย์ตามกำลังศรัทธา
 โดยสามารถดำเนินการส่งเงินบริจาคไปยังสถาบันได้ ๓ วิธี คือ

๑. เงินสด บริจาคได้ที่กลุ่มงานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
 ชั้น ๖ อาคารนราธิพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทร. ๐ ๒๗๒๗ ๓๔๘๗
๒. ธนาณัติ สั่งจ่าย เคาน์เตอร์ไปรษณีย์นิต้า ๑๐๒๐๕ ในนาม “ผู้อำนวยการกองกลาง”
๓. โอนเงินเข้าบัญชี
 ๓.๑ ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาคลองจั่น
 ชื่อบัญชี “กษิณิพิษราชาทาน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์”
 ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๐๔๐ ๒๕๒ ๗๗๗๗
- ๓.๒ ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
 ชื่อบัญชี “กษิณิพิษราชาทาน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์”
 ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๕๔๔ ๐๐๑ ๓๔๐๘

ทั้งนี้ โปรดส่งสำเนาใบโอนเงินพร้อมชื่อผู้บริจาค ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ตัวบุคคลไปยังกลุ่มงานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตามที่อยู่ข้างต้น หรือส่งทางโทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๘๗๘๘ เพื่อสถาบันจะได้จัดส่งใบอนุเมตนาบัตรให้ท่านนำไปลดหย่อนภาษีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ สถาบันขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในจิตศรัทธาของท่านที่ร่วมการกุศล
 ถวายผ้าพระภูมิพระราชทานในครั้งนี้

ผู้จัดการมติ

ศ.ดร. นันท์กานต์ พัฒนาวงศ์ รองคณบดี
 ผู้ดูแลองค์กรนักศึกษา ภาควิชาจิตวิทยาและพัฒนาการ
 พระรามที่ ๒

ผู้จัดการผู้ศึกษาดูงานภาคกลาง
 มรภ.ธ.ร.ส.ส.พ.น.ร.

๑๑ ต.ค. ๖๑

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประดิษฐ์ วรรณรัตน์)
 อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

กราบ呈

๑๒ ต.ค. ๖๑

แบบฟอร์มแสดงความจำนงบริจาคเงินสมทบ
เนื่องในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๑

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ณ วัดวชิรลงกรณ์วารามวรวิหาร ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

วันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ข้าพเจ้า..... บุคคลทั่วไป บุคลากร

นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า ภาคปกติ ภาคพิเศษ จังหวัด.....

คงจะ.....หลักสูตร/สาขา..... รุ่น/ปี.....

มีความประสงค์จะร่วมบริจาคเงินจำนวน ดังนี้

๑๐๐ บาท ๓๐๐ บาท ๕๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท ๕,๐๐๐ บาท

หรือ

บริจาคเป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

โดยวิธี

- บริจาคเงินสด ณ กลุ่มงานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
ชั้น ๖ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทร. ๐ ๒๗๔๗ ๓๔๘๗
- ธนาณัติ สั่งจ่าย เคาน์เตอร์ไปรษณีย์นิต้า ๐๐๒๐๕ ในนาม “ผู้อำนวยการกองกลาง”
- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาคลองจั่น
ชื่อบัญชี “กฐินพระราชทาน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์”
ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่ ๐๔๐ ๒๕๒ ๗๗๓๒
- โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อบัญชี “กฐินพระราชทาน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์”
ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่ ๙๔๔ ๐๐๑ ๓๔๐๘

ใบอนุโมทนาบัตรออกในนาม

ที่อยู่ในการจัดส่งใบอนุโมทนาบัตร

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

เลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

สถานที่ทำงาน.....

เลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... อีเมล.....

ทั้งนี้ ขอความกรุณาส่งสำเนาใบโอนเงิน/ธนาณัติ พร้อมเชือดผูกไว้ปะ

ผู้อำนวยการกองกลาง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เลขที่ ๑๙๙ หมู่ ๓ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

หรือ ส่งสำเนาใบโอนเงินทางโทรสาร ๐ ๒๗๔๗ ๘๗๘๘

เพื่อสถาบันจะได้จัดส่งใบอนุโมทนาบัตรให้ท่านนำไปลดหย่อนการเสียภาษีประจำปีต่อไป

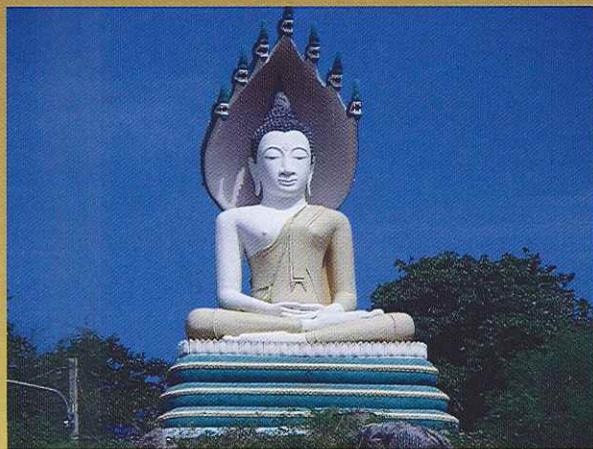
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานสารบรรณ กองกลาง

โทรศัพท์ ๐ ๒๗๔๗ ๓๔๘๗, ๐ ๒๗๔๗ ๓๓๙๑-๕

ที่ตั้ง : ถนนมิตรภาพ สายสระบุรี-ปากช่อง บริเวณหลักกิโลเมตรที่ ๑๕๒
ก่อนถึงอำเภอปากช่องประมาณ ๕ กิโลเมตร

ใน จ.นครราชสีมา

**TESCO
Lotus**



พระพุทธรูปปางนาคปรกองค์ใหญ่ ประดิษฐานบนยอดเขา วัดชิราลงกรณ์วารามวรวิหาร ด้านทิศตะวันออกของพระมณฑปพระปะทะานพร ด้านทิศตะวันตกของพระมณฑปเป็นพระที่สักด้วยหิน ซึ่งฐานพระติดเป็นเนื้อเดียวกับฐานวัดชิราลงกรณ์วารามวรวิหาร

แหล่งที่มาข้อมูล

1. หนังสือพิมพ์เดลิวอร์ : คลิปนิยม “วัดชิราลงกรณ์วารามวรวิหาร” หนึ่งใน “พระอารามหลวงสำคัญ” <https://www.dailynews.co.th/article/542600>

2. วัดชิราลงกรณ์วารามวรวิหาร : ทุนอภัยภักดี เพชรบุรี
<https://plus.google.com/104295289661560697947/posts/S2HA842hsmd>

กำหนดการ พิธีถวายผ้าพระภูตินพระราชาท่าน ประจำปี ๒๕๖๑ สถานบันบันทิดพัฒนบuriหารศาสตร์

- ๖.๐๐ น. ผู้เดินทางไปกับรถสถานบันลุงทะเบียน
หน้าอาคารสยามบรมราชกุฎี
ออกเดินทางจากสถานบัน
- ๘.๔๕ น. ผู้เข้าร่วมพิธีพร้อมกัน ณ พระอุโบสถ
วัดชิราลงกรณ์วารามวรวิหาร
- ๑๐.๐๐ น. พิธีถวายผ้าพระภูตินพระราชาท่าน
- ๑๐.๔๕ น. เสาร์พิธี
- ๑๑.๐๐ น. บรรphan ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่
และแขกผู้มีเกียรติ ถวายกัตตาหารเพลแด่
พระภิกษุสงฆ์
- ๑๓.๐๐ น. เดินทางออกจากวัด หัตถศึกษา
- ๑๕.๐๐ น. ถึงสถานโดยสวัสดิภาพ

ขอเชิญผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคเงินสมทบ

กฐินพระราชทาน

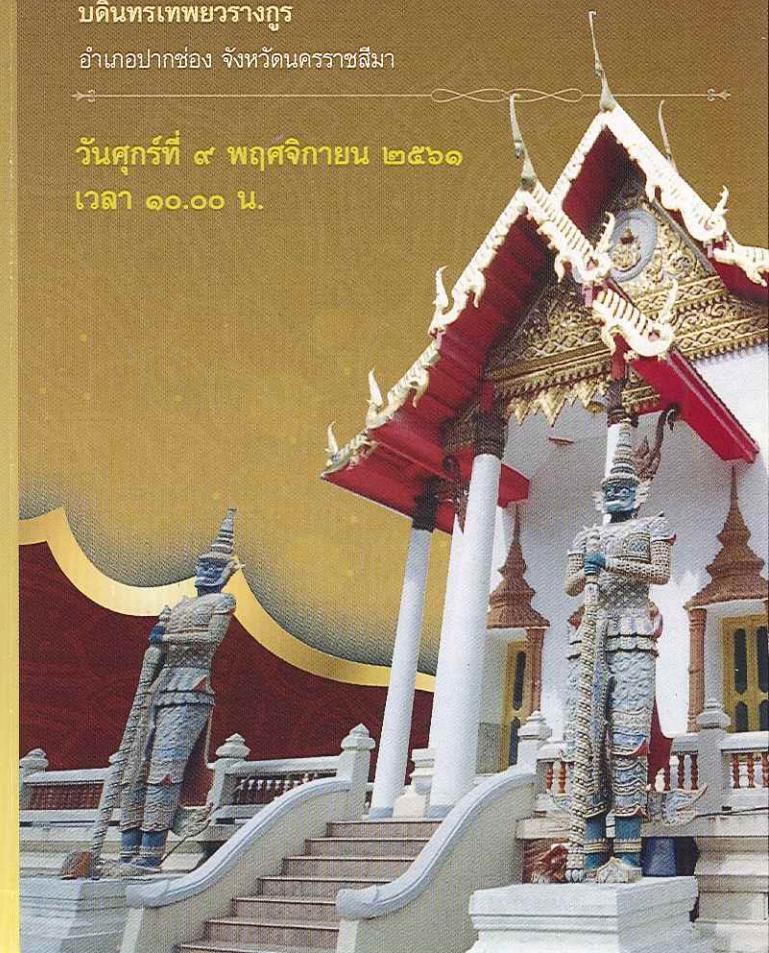
สถาบันบันทิดพัฒนบuriหารศาสตร์

วัดชิราลงกรณ์วารามวรวิหาร

พระอารามหลวงในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร

อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

วันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๐๐ น.



พิธีถวายผ้าพระภูมิในพระราชทาน

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑

วัดชีรารังกรณวรารามวรวิหาร อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

วันศุกร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ขอเรียนเชิญบุคลากรและนักศึกษาของสถาบัน ตลอดจนผู้มีจิตศรัทธาร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระภูมิในพระราชทานตามกำหนดวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยผู้ที่ประดังค์บริจากทรัพย์เพื่อการกุศลครั้งนี้ สามารถแสดงความสำนึกราบค่าได้ที่

๑. เงินสด บริจาคได้ที่กios บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๖ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โทร. ๐ ๒๗๓๙๗๓๓๐

๒. ธนาณัต สั่งจ่าย เคาน์เตอร์ไปรษณีย์นิต้า ๑๐๒๐๕ ในนาม ผู้อำนวยการกองกลาง เลขที่ ๑๐๘ หมู่ ๓ ถ.เสรีไทย คลองจั่น บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

๓. โอนเงิน บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี
“กฐินพระราชทาน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์”

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
สาขาคลองจั่น บัญชีเลขที่ ๐๘๐ ๒๕๒ ๓๗๓๒

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
สาขาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
บัญชีเลขที่ ๕๕ ๐๐๑ ๓๔๐๘

ทั้งนี้ โปรดส่งสำเนาใบโอนเงินพร้อมชื่อผู้บริจาค ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ตัวบบรองไปยังกลุ่มงานสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตามที่อยู่ข้างต้น หรือส่งทาง

โทรสาร ๐ ๒๗๓๙๕ ๔๗๙๙ หรือ อีเมลกลุ่มงานสารบรรณ
rattiya.w@nida.ac.th เพื่อสถาบันจะได้จัดส่งใบอนุโมทนาบัตรให้ท่านนำไปปลดหย่อนภาษีต่อไป

วัดชีรารังกรณวรารามวรวิหาร

อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

วัดชีรารังกรณวรารามวรวิหาร เป็นพระอารามหลวงในสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิรารังกรณ์ บดินทรเทพยวรางกูร โดยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระบรมราชานุญาต ยกวัดชีรารังกรณวรารามเป็นพระอารามหลวงชั้นต่ำ ชนิดวิหารเพื่อเฉลิมพระเกียรติในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ๙๖ วันนี้ ๒๕๖๑



เมื่อครั้งเริ่มก่อตั้งวัด พระธรรมปามोกษ์ (ทิม อุทาณ์โน) เจ้าอาวาสวัดราชประดิษฐ์สัตมามหาลีมาราม ได้ทำหนังสือกราบถูลขอพระมหากรุณายิ่คุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทราบบังคมทูลเชิญเสด็จพระราชดำเนินเพื่อทรงวางศิลาฤกษ์ ซึ่งเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๐๖ พระองค์ได้เสด็จฯ ทรงวางศิลาฤกษ์วัดแห่งนี้ พร้อมด้วยสมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าชีรารังกรณ์ ในขณะนั้น

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิรารังกรณ์ดินทรเทพยวรางกูร ได้พระราชทานแบบพระพุทธลักษณะและขนาด และพระราชทานนาม พระพุทธปฏิมากรรมขนาดหน้าตัก ๑.๕๐ เมตร ปางมารวิชัย องค์พระประฐานสำหรับพระอุโบสถวัดสำคัญแห่งนี้ เพื่อความสงบสันติ ความเป็นสิริมงคล และความเจริญรุ่งเรือง ว่า

“พระพุทธมหาวชิรารังกรณ์พัฒนาสามัคคีประสานสันติปดลยุพราชเทพรักษานามาภิไธย ทศการมีธรรมวิสัยถดิพิชิตมาร วชิรลังการ สยามนาวภูบาลคุณิสันติศิริพิชชูธรรมะลงค์ โลกวิทูรำงปาริสุทธิ วิมุตตปัญญาปรมागិธาน วารุณหิอนันต์กາลມารวิชัย บรมไตรโลกนาถ รัชทายาทธรัมรังสรรค์มหันต์เดชามหารังสฤษฎ์”



พระมณฑปบุด้วยหินอ่อน สร้างด้วยหินอ่อนทั้งหลัง ในลักษณะพุทธศิลปะจากอินเดีย โดยช่างออกแบบชาวอินเดีย ภายในพระมณฑปเป็นภาพลังเวชนียสถานทั้ง ๔ ได้แก่ สถานที่ประสูติ ตรัสรู้ แสดงปฐมเทศนา และสถานที่ปรินิพาน พระมณฑปนี้สร้างครอบพระพุทธบาทจำลอง อยู่ริมฝั่งแม่น้ำในพระมณฑป เพื่อให้คนทั่วไปได้มีโอกาสสักการะบูชา

กรุงเทพฯ

ฝ่ายกิจการพิเศษ	
เลขรับ...	872
วันที่...	12 ต.ค. 2561
เวลา...	09.28 น.

ที่ ศธ ๐๔๐๑(๑)/ว ๘๙๙



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
เลขรับ...	๕๖๗๙๐
วันที่...	๖ ต. ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา...	๐๗.๔๙

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

กองกลาง

๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

1. ๑๑ ต.ค. 2561
14.49 น.

เรื่อง ขอเชิญร่วมทำบุญโดยเสด็จพระราชกุศลพิธีถวายผ้าพระภูมิพระราชทานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง กำหนดการถวายผ้าพระภูมิพระราชทานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
 ๒. แบบฟอร์มร่วมอนุโมทนาการถวายผ้าพระภูมิพระราชทานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยในปีพุทธศักราช ๒๕๖๑ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดนำผ้าพระภูมิพระราชทานไปถวายพระภิกษุสงฆ์ประจำ ณ วัดมณีสติตกปฏิฐานะ ถนนมณีสติ ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ในวันเสาร์ที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นประธาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดร่วมทำบุญโดยเสด็จพระราชกุศลในการถวายผ้าพระภูมิพระราชทานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามกำหนดครั้งที่ดังนี้

๑. กรุณานำฝากให้เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนศรีอยุธยา ประเภท ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ ๐๑๓-๐-๒๓๗๕๖-๖ ชื่อบัญชี “กรุณสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา”

๒. กรุณานำเงินสดส่งได้ที่กลุ่มงานอำนวยการ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๖๗-๘, ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๗๙ และจัดส่งสำเนาใบนำฝากที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ katin61@mua.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วไป ขอบคุณยิ่ง

นายกิตติ์วัฒน์

นายกิตติ์วัฒน์ คงทิ่ม ตำแหน่ง : ขอแสดงความนับถือ
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ทราย มณฑรงค์เดช

(นายสุวัธ จำปาทอง)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๐๐, ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๖๗-๘, ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๗๙-๘

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖

๑๒ ต.ค. ๖๑



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยปีพุทธศักราช ๒๕๖๑ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษานำผ้าพระกฐินพระราชทาน ไปถวาย ณ วัดมณีสักติกปฎิหาราม ถนนมณีสักติ ตำบลอุทัยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ในวันเสาร์ที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงขอเรียนเชิญท่าน ตลอดทั้งผู้มีจิตศรัทธา ไปร่วมอนุโมทนาในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว และร่วมทำบุญโดยเสด็จพระราชกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารั้งนี้

อนึ่ง หากท่านผู้ใดมีจิตศรัทธาร่วมทำบุญ ขอให้แสดงความจำนงได้ที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทออมทรัพย์ สาขานนศรีอยุธยา ชื่อบัญชี “กฐินสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา” บัญชีเลขที่ ๐๑๓-๐-๒๓๗๕๙-๖ พร้อมส่งสำเนาใบโอนเงินให้กับกลุ่มงานอำนวยการ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖, โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๐๐, ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๖๗-๘, ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๗๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ katin61@mua.go.th ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุภัทร จำปาทอง)

เลขานุการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

แบบฟอร์มร่วมอนุโมทนา
การถวายผ้าพระภูมิพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. 2561
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ณ วัดมนต์สติตกปีฎฐาราม ถนนมนต์สติตย์ ตำบลล้อหุ้ยใหม่ อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี
ในวันเสาร์ที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว
 หน่วยงาน

มีความประสงค์ร่วมทำบุญในการถวายผ้าพระภูมิพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. 2561
ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน บาท (.....)
โดยจ่ายเป็น

- เงินสด สังได้ที่ กลุ่มงานอำนวยการ (ขั้น 1) สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- โอนเข้าบัญชี กฐินสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขที่บัญชี 013-0-23756-6
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากนศรีอยุธยา ประเภทออมทรัพย์

กรุณาร่วมหลักฐานการโอนเงินพร้อมแบบฟอร์มร่วมอนุโมทนาที่ กลุ่มงานอำนวยการ สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โทรสาร 0 2354 5524-26

เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับหลักฐานการโอนเงินแล้ว ขอให้ออกใบอนุโมทนาบัตรและ
จัดส่งตามรายละเอียดดังนี้

ออกใบอนุโมทนาบัตรในนาม

ที่อยู่สำหรับจัดส่ง

เลขที่ หมู่ ซอย ถนน

แขวง/ตำบล อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

ฝ่ายกิจการพิเศษ	
เลขรับ.....	879
วันที่.....	16 ต.ค. 2561
เวลา.....	10.15 น.
ที่ ศธ ๖๘๐๓.๑๓/ว ๐๒๙	



มหาวิทยาลัยศรีปักษ์ มหาวิทยาลัยศรีปักษ์	๕๗๐๓
เลขรับ.....	๔๙ ๑๗๐๓
วันที่.....	๑๙ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา.....	๙๙, ๙๙

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีปักษ์

๓๑ ถนนหน้าพระลาน เขตพระนคร

กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
หลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย/คณบดีคณะทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัคร แบบฟอร์มหลักฐานการโอนเงินจำนวน ๑ ชุด

กองคลัง	
เลขรับ.....	1504
วันที่.....	๑๒ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา.....	๑๐.๕๖ ๙๖

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีปักษ์ดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๕ เพื่อให้บุคลากรภาครัฐใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินและการบริหารสินทรัพย์ได้อย่างคุ้มค่าทราบวิธีการบริจาคมและภาระหนี้สินทรัพย์และบัญชี ๗ ประการในการตรวจสอบ สามารถควบคุมภัยในและบริหารความเสี่ยงในการจัดทำ/การบริหารสินทรัพย์ที่อาจได้รับการทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบภัยในและภัยนอกมีความรู้ในมาตรการที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน(คตง.) กำหนดให้หน่วยรับตรวจสอบปฏิบัติ เพื่อเพิ่มการควบคุมดูแลและบริหารสินทรัพย์ให้เป็นประสิทธิภาพ โดยโครงการกำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|
| รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ | ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าวพร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/IDLine : ๐๘๐๘๘๖๗๓๗๗ E-mail : training.su2016@gmail.com และส่งหลักฐานการโอนเงินที่นาส่วนตัว โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๔๕๓๓ โทรสาร ๐-๒๔๔๔-๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ หรือ ๐๘-๙๒๒๒-๔๒๑๙ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ดร.ธน ตั้งธรรมต์
ผู้อำนวยการสถาบันศึกษาดูงาน
มหาวิทยาลัยศรีปักษ์ ๑๙๐๙/๑-๑
เมืองไทย จังหวัดมหาสารคาม ๗๐๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๘๑-๔๒๒๒๒๒๒

ขอแสดงความนับถือ

ณ. ๑.

(อาจารย์ ดร.ศรavyuth แสนมี)
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีปักษ์

๑๖ ๓.๑.๖๑

กราบ呈

ณ. ๑.
(นายพงษ์รุ่งเรือง)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีปักษ์ (ต่อไปนี้)

โทรศัพท์ ๐-๒๔๔๔-๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๔๕๓๓

๑๖ ๓.๑.๖๑



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

สินทรัพย์ หมายถึง ทรัพยากรที่อยู่ในความควบคุมของหน่วยงานซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีตและคาดว่า จะทำให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติ “หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๙” หมวด ๔ การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงกิจกรรมรัฐ ม.๒๓ ในการจัดซื้อจัดจ้างให้ ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวของส่วนราชการที่จะได้รับประกอบกัน (วรรณรงค์) โดยหน่วยงานภาครัฐภายใต้ การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง จึงต้องปฏิบัติตามระบบบริหารราชการในการควบคุมงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ให้ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการบริหารสินทรัพย์ของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งส่วนใหญ่พบว่าปัญหาในเรื่องของสินทรัพย์ทราบ บางหน่วยงานมีข้อผิดพลาดคลาดเคลื่อน โดยมียอดคงเหลือในบัญชีไม่ถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริงที่มีการตรวจสอบประจำปีและไม่ตรงกับทะเบียนคุณสินทรัพย์ มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์บางรายการแต่ไม่บันทึก บัญชีให้ถูกต้อง ทำให้ข้อมูลบัญชีสูงกว่าความเป็นจริง

หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความสำคัญกับการบริหารสินทรัพย์ เพื่อให้ได้สินทรัพย์ที่ตรงกับความต้องการ ต้องมีการกำหนด หน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลสินทรัพย์ที่เหมาะสม เพื่อให้ประโยชน์จากการบริหารสินทรัพย์ได้อย่างคุ้มค่า ตั้งแต่การได้มาจนถึงการตัด จำหน่ายออกจากทะเบียนคุณสินทรัพย์ หน่วยงานควรมีการพัฒนาตนเองและปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การ บริหารสินทรัพย์ขององค์กรมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าให้มากที่สุด

จากเหตุผลดังกล่าวสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการบริหารสินทรัพย์ ซึ่งเป็นส่วนสนับสนุนที่สำคัญทำให้หน่วยงานต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการสำหรับพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การบริหาร สินทรัพย์” สามารถปฏิบัติราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มพูนความรู้ รวมทั้งเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้การบริหาร สินทรัพย์เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์ตอบแทน และยังสามารถบริหารความเสี่ยงในการบริหารสินทรัพย์ได้มากยิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถนำเอาร่วมกับการบริหารสินทรัพย์ที่ได้รับจากวิทยาการจากการศึกษาอบรมไปใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินและการบริหารสินทรัพย์ได้อย่างคุ้มค่า
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบวิธีการบริหารสินทรัพย์และบัญชี ๗ ประการในการตรวจสอบ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบถึงข้อบกพร่อง/ข้อผิดพลาดในการจัดทำและการบริหารสินทรัพย์
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงในการจัดทำ/การบริหารสินทรัพย์ ที่อาจได้รับการทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ในมาตรการที่คณะกรรมการตรวจสอบแผ่นดิน(คดง.) กำหนดให้หน่วยรับตรวจ ปฏิบัติ เพื่อเพิ่มการควบคุมดูแลและบริหารสินทรัพย์ให้มีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗๐ คน

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานภาครัฐ ผู้บริหารหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจบุคลากรหน่วยงานท้องถิ่น และ บุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ การบริหารสินทรัพย์ เกี่ยวข้องอย่างไรกับหน่วยงานของรัฐ

๓ ชั่วโมง

ตามพระราชบัญญัติการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

ความหมายและประเภทของสินทรัพย์ ความหมายและการบริหารสินทรัพย์

๔.๒ การจัดทำสินทรัพย์ (การจัดซื้อจัดจ้าง) การควบคุมสินทรัพย์ (การเก็บและการบันทึก
การเบิกจ่าย การยึด การบำรุงรักษา และการตรวจสอบ)

๓ ชั่วโมง

๔.๓ วิธีการบริจาคมและการจำหน่ายสินทรัพย์บัญญัติ ๗ ประการในการตรวจสอบ

๓ ชั่วโมง

๔.๔ มาตรการที่คณะกรรมการตรวจสอบแผ่นดิน (คง.) กำหนดให้หน่วยงานรับตรวจสอบปฏิบัติ (รหัส มลก.๓)

๓ ชั่วโมง

ข้อบกพร่องด้านการเงิน บัญชี พัสดุ (การบริหารสินทรัพย์) ที่อาจได้รับการทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบ

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากร อาจารย์เบญจวรรณ ยินดีym ข้าราชการบำนาญ ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม¹
(นักวิชาการตรวจสอบแผ่นดินชำนาญการพิเศษ) สำนักงานการตรวจสอบแผ่นดิน

๗. วิธีการฝึกอบรม

๗.๑ การบรรยาย(LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๗.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ แนวคิด ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ไขที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาเป็นแนวทางการพัฒนาระบบงานของหน่วยงานได้

๘.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารสินทรัพย์การตั้งแต่การได้มาจนถึงการตัด
จำหน่ายออกจากที่เบียนคุณสินทรัพย์และสามารถควบคุมข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดในการจัดหาและการบริหาร
สินทรัพย์

๘.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ลดข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายในและหน่วยตรวจสอบภายนอก ทั้งนี้เพื่อให้องค์การ
สามารถบริหารจัดการสินทรัพย์เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่าหรือเกิดประโยชน์สูงสุด

๙. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทาง
ของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สอยที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทศนูปกรณ์ ค่าประสานงาน และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๐. การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๑. ช่องทางการสมัคร

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๘๐๘๘๖๗๓๓๒ หรือ E-mail: training.su2016@gmail.com

ติดต่อคุณแคน มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๙ ID Line : thailocalsu เพื่อการสมัครแบบออนไลน์

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการอบรมได้ที่

Website : www.thailocalsu.com

๑๒. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๘๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออบนุทรรศ

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักบริการวิชาการ (โครงการฝึกอบรม)

เลขที่บัญชี : ๙๙๒-๓-๐๔๗๔๑-๒ ***โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง***

หมายเหตุ กรุณาแฟกซ์หลักฐานการโอนเงิน โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและหน่วยงาน หมายเลข ID Line : thailocalsu
หรือทางโทรศัพท์ ๐๒ ๘๘๙ ๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๙ หรือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๙

ณ. ล.

(อาจารย์ ดร.ศร้ายทธ แสนมี)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๔

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรก

บรรยายโดย อาจารย์เบญจวรรณ ยินดีym

เวลา ๐๙.๓๐ – ๐๙.๐๐

ลงทะเบียน

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐

- การบริหารสินทรัพย์ เกี่ยวข้องอย่างไรกับหน่วยงานของรัฐ
ตามพระราชบัญญัติวิธีการเงินการคลังของรัฐพ.ศ.๒๕๖๑
- ความหมายและประเภทของสินทรัพย์ความหมายและ
กระบวนการบริหารสินทรัพย์

เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๓.๐๐

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐

- การจัดหาสินทรัพย์ (การจัดซื้อจัดจ้าง)
- การควบคุมสินทรัพย์ (การเก็บและการบันทึก การเบิกจ่าย
การยืม การบำรุงรักษา และการตรวจสอบ)

วันที่สอง

บรรยายโดย อาจารย์เบญจวรรณ ยินดีym

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐

- การบริจาคมและการจำหน่ายสินทรัพย์

- บัญญัติ ๗ ประการในการตรวจสอบ

เวลา ๑๗.๐๐ – ๑๓.๐๐

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐

- มาตรการที่คณะกรรมการตรวจสอบแผ่นดิน (คตง.) กำหนดให้
หน่วยรับตรวจสอบปฏิบัติ(รหัสมลก.๓)

- ข้อบกพร่องด้านการเงิน บัญชี พัสดุ (การบริหารสินทรัพย์)
ที่อาจได้รับการทักท้วงจากหน่วยงานตรวจสอบ

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเข้าเวลา ๑๐.๓๐–๑๐.๔๕ น. รอบป่ายเวลา ๑๔.๓๐–๑๔.๔๕ น.

๓. รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๗.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.



ใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
หลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์”

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕- ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙- ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |

(ลืนสุดการส่งใบสมัครก่อนการอบรม ๑๐ วัน)

คำนำหน้า.....ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์สำนักงาน.....โทรศาร.....โทรศัพท์มือถือ.....
E-mailID Line /Facebook (ถ้ามี).....

อาหาร อาหารทั่วไป อาหารชาลาต อาหารมังสวิรัติ แพ้อาหาร ระบุ.....

วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐ บาท(สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
 ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ (ลืนสุดการโอนเงินก่อนการอบรม ๓ วัน)

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักบริการวิชาการ (โครงการฝึกอบรม)

เลขที่บัญชี : ๔๔๒-๓-๐๔๗๔๑-๒ **โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง**

*** หากโอนเงินเรียบร้อยกรุณاسلักฐานการโอนเงิน โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและหน่วยงาน

หมายเลข ID Line: thailocalsu หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๔๓๓ ๔๗๓๗

และสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินได้ที่โทรศัพท์ ๐๘ ๔๔๔ ๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ หรือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๗๑๘ ***

วิธีการสมัคร โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแอน มีอีสต์ / ID Line : ๐๘๐๘๔๖๗๓๗๒ หรือ E-mail : training.su2016@gmail.com

ติดต่อคุณแคน มีอีสต์ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๔ ID Line: thailocalsu เพื่อการสมัครแบบออนไลน์

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการอบรมได้ที่ www.thailocalsu.com

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรง โปรดจองส่วนหน้า ๒๐ วัน

หากท่านจองห้องพักภายในห้องพักอาจเต็มได้ ท่านอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษซึ่งเป็นอัตราค่าที่พักในกลุ่มของการอบรม

สัมมนา สอบถามการจองห้องพักตามแบบฟอร์มการจองห้องพักในแต่ละรุ่น



โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจัลสันทิวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๕๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๕๓๓-๕๕๘๐ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

แบบฟอร์มการจองห้องพักของโรงแรมรอยัลริเวอร์

หลักสูตร “การบริหารสินทรัพย์”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าพัก

๑. ชื่อผู้พัก..... นามสกุล

พักคู่กับ..... นามสกุล

๒. ชื่อผู้พัก..... นามสกุล

พักคู่กับ..... นามสกุล

ชื่อหน่วยงาน..... ที่อยู่หน่วยงาน.....

..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

มีความประสงค์ของจองห้องพักโรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

เข้าพักวันที่..... ออกรวันที่..... จำนวน..... คืน จำนวนห้องพัก..... ห้อง

- ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ไม่มีหน้าต่าง) ราคา ๑,๒๐๐ บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
- ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ชุดพี่เลี้ยง/มีแอร์/มีหน้าต่าง/ชิตติวาร์) ราคา ๑,๕๐๐ บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
- ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ดีลักซ์/มีแอร์/มีหน้าต่าง/วิวแม่น้ำด้านข้าง) ราคา ๑,๖๐๐ บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
- ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (มีหน้าต่าง/มีระเบียง/วิวแม่น้ำด้านหน้า) ราคา ๒,๒๐๐ บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)

โปรดส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักล่วงหน้า ๒๐ วัน ก่อนวันที่จะเข้าพัก โทรสาร : ๐๒-๕๓๓-๕๕๘๐

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจองห้องพักได้โดยตรงกับทาง “โรงแรมรอยัลริเวอร์”

๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่พักเอง

๓. ผู้เข้าพักสามารถเข้าพักได้ในเวลา ๑๕.๐๐ น.