



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ / ๑๔๒๐
ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๖ / ๑๗๓๓ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ขออนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์บ้านว่าง (ที่พักของทางราชการ)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

ด้วย กลุ่มงานอาคารสถานที่ กองกลาง ดำเนินการเปิดให้ขอบ้านว่างซึ่งเป็นที่พัก
ของทางราชการ คือ บ้านเลขที่ (ประเภท ก) เลขที่ ๑๗ ซอย ๒ ถนนราชดำเนินนอก จำนวน ๑ หลัง

กองกลาง จึงขออนุมัติโครงการหน่วยงานของท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร
ทราบ และหากท่านใดมีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยบ้านว่างดังกล่าว ให้แจ้งความประสงค์ได้ที่
กลุ่มงานอาคารสถานที่ สำนักงานกองกลาง ในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอุดร นามเสน)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง



แบบคำขอเข้าพักอาศัยที่พักของทางราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดโทรศัพท์(มือถือ)..... มีความประสงค์ขอเข้าพัก

อาศัยที่พักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยสงขลา โดยมีคุณสมบัติในการพิจารณาการนับคะแนนดังนี้

1. ประเภทผู้ยื่นขอที่พัก

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว อาจารย์จ้างสอน (รายเดือน)

2. สถานภาพทางครอบครัว

โสด

สมรส (แบบสำเนาทะเบียนสมรส)

สมรสมีบุตร จำนวน.....คน (แบบสำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนบ้านบุตร)

3. คู่สมรส ชื่อ.....อาชีพ.....

สังกัด.....

4. ข้าพเจ้าเริ่มปฏิบัติราชการ สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งปัจจุบันรวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอที่พักของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้ (ระบุได้ไม่เกิน 2 หลัง)

5.1.....

5.2.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นขอ