



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐ ๙๔๓๑ ๗๑๒๒ / ๑๔๒๐  
ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๖ / ๒๙๑ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖  
เรื่อง ขออนุมัติประกาศสัมพันธ์บ้านว่าง ( ที่พักของทางราชการ )

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

ด้วย กลุ่มงานอาคารสถานที่ กองกลาง ดำเนินการเปิดให้ขอบ้านว่างซึ่งเป็นที่พัก  
ของทางราชการ ดังนี้

๑. บ้านเดี่ยว (ประเภท ก) เลขที่ ๖ ซอย ๒ จำนวน ๑ หลัง
๒. หอพักชั่วคราว (ประเภท ฉ) เลขที่ ๒๑ จำนวน ๑ ห้อง

กองกลาง จึงขออนุมัติหน่วยงานของท่านดำเนินการประกาศสัมพันธ์ให้  
บุคลากรทราบ และหากท่านใดมีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยบ้านว่างดังกล่าว ให้แจ้งความประสงค์  
ได้ที่ กลุ่มงานอาคารสถานที่ สำนักงานกองกลาง ในระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน - ๓ พฤษภาคม  
๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยวิทย์ สุวรรณ )  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง



แบบคำขอเข้าพักอาศัยที่พักรของทางราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด .....โทรศัพท์(มือถือ)..... มีความประสงค์ขอเข้าพัก

อาศัยที่พักรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยสงขลา โดยมีคุณสมบัติในการพิจารณาการนับคะแนนดังนี้

1. ประเภทผู้ยื่นขอที่พักร

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว อาจารย์จ้างสอน ( รายเดือน )

2. สถานภาพทางครอบครัว

โสด

สมรส (แนบสำเนาทะเบียนสมรส)

สมรสมีบุตร จำนวน.....คน (แนบสำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนบ้านบุตร)

3. คู่สมรส ชื่อ.....อาชีพ.....

สังกัด.....

4. ข้าพเจ้าเริ่มปฏิบัติราชการ สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งปัจจุบันรวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอที่พักรของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้ (ระบุได้ไม่เกิน 2 หลัง)

5.1.....

5.2.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นขอ