



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ / ๑๔๒๐
ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๖ / ๖๕๙ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
เรื่อง ขออนุญาตเช่าที่ประชาชนสัมพันธ์บ้านว่าง (ที่พักของทางราชการ)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

ด้วย กลุ่มงานอาคารสถานที่ กองกลาง ดำเนินการเปิดให้ขอเช่าบ้านว่างซึ่งเป็นที่พักของทางราชการ จำนวน ๕ ประเภท ดังนี้

๑. ประเภท ก บ้านเดี่ยว เลขที่ ๑๐๗/๑
๒. ประเภท ข แฟลต ๑๖ ยูนิต เลขที่ ๓๕/๖
๓. ประเภท ง หอพัก ๔๓ ยูนิต เลขที่ ๘๑/๔๗, ๘๑/๖๘, ๘๑/๗๒
๔. ประเภท จ บ้านพักลูกจ้างประจำ เลขที่ ๕๙
๕. ประเภท ฉ หอพักชั่วคราว เลขที่ ๓๔

กองกลาง จึงขออนุญาตเช่าที่หน่วยงานของท่านดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ และหากท่านใดมีความประสงค์จะขอเช่าพักอาศัยที่พิกัดดังกล่าว ให้ยื่นแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ได้ที่ กลุ่มงานอาคารสถานที่ สำนักงานกองกลาง ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ (ยื่นได้ ๑ ประเภทเท่านั้น)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยวิทย์ สุวรรณ)
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง



แบบคำขอเข้าพักอาศัยที่พักของทางราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดโทรศัพท์(มือถือ)..... มีความประสงค์ขอเข้าพัก

อาศัยที่พักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยสงขลา โดยมีคุณสมบัติในการพิจารณาการนับคะแนนดังนี้

1. ประเภทผู้ยื่นขอที่พัก

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว อาจารย์จ้างสอน (รายเดือน)

2. สถานภาพทางครอบครัว

โสด

สมรส (แนบสำเนาทะเบียนสมรส)

สมรสมีบุตร จำนวน.....คน (แนบสำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนบ้านบุตร)

3. คู่สมรส ชื่อ.....อาชีพ.....

สังกัด.....

4. ข้าพเจ้าเริ่มปฏิบัติราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ซึ่งปัจจุบันรวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอที่พักของมหาวิทยาลัยฯ (ยื่นได้ 1 ประเภทเท่านั้น)

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นขอ