



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยที่พักรของทางราชการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยที่พักรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา เพื่อให้การบริหารจัดการและการจัดสรรที่พักรอาศัยบรรลุตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักรของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยที่พักรของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

บรรดาหลักเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สำนัก กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ สำนัก กอง สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา

“ผู้มีสิทธิ์ขอเข้าพักอาศัย” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งสังกัดหน่วยงานในพื้นที่อำเภอเมืองสงขลา

“ผู้มีสิทธิ์พักรอาศัย” หมายความว่า ผู้มีสิทธิ์เข้าพักรอาศัยดังนี้ คู่สมรส บุตร บิดา มารดา ของผู้มีสิทธิ์ขอเข้าพักรอาศัย

“ที่พักร” หมายความว่า บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ห้องแถว แพลต หอพักร หรืออาคารอื่นใดที่มหาวิทยาลัย จัดสรรให้เป็นที่พักของทางราชการในพื้นที่อำเภอเมืองสงขลา ซึ่งบุคคลเข้าพักรอาศัยใช้สอยเพื่อการดำรงชีวิต ซึ่งไม่ใช่ลักษณะเพื่อการเก็บทรัพย์สิน

“คณะกรรมการที่พักร” หมายความว่า คณะกรรมการที่พักรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการที่פק ประกอบด้วย

(๑) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน คณะกรรมการ ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ และรองคณบดีฝ่ายบริหารเป็น กรรมการ

(๒) ให้มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย จำนวน ๘ คน โดยต้องมี ตัวแทนจากที่פקแต่ละประเภท ดังนี้

ก. ตัวแทนจากแฟลตปารีสชาติ	จำนวน ๑ คน
ข. ตัวแทนจากแฟลตลีลาวดี	จำนวน ๑ คน
ค. ตัวแทนจากแฟลตเบญจมาศ ๑ และเบญจมาศ ๒	จำนวน ๑ คน
ง. ตัวแทนจากหอพักราชาวดี	จำนวน ๑ คน
จ. ตัวแทนจากหอพักเฟื่องฟ้า	จำนวน ๑ คน
ฉ. ตัวแทนจากบ้านพักฝั่งตะวันออกถนนราชดำเนินนอก	จำนวน ๑ คน
ช. ตัวแทนจากบ้านพักฝั่งตะวันตกถนนราชดำเนินนอก	จำนวน ๒ คน

ข้อ ๕ ให้กรรมการตามข้อ ๔(๒) ข้อ ก-ช มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปีหากกรรมการ ดังกล่าวเปลี่ยนประเภทที่פקให้ถือว่าพ้นจากตำแหน่งกรรมการที่פק และให้ตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มี วาระดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการที่פקมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
(๒) กำกับดูแลการเข้าพักอาศัยในที่פקให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุม วัตถุประสงค์

(๓) พิจารณาจัดสรรที่פקแก่ผู้ขอเข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์นี้ โดยให้จัดทำเป็น ประกาศผลการจัดสรรที่פקและแจ้งให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน

(๔) แจ้งเตือน เพิกถอนสิทธิ์ผู้เข้าพักอาศัยที่ฝ่าฝืนประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนงคศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการเข้าพักอาศัยที่פקของทางราชการ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมนงคศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) พิจารณาตีความ หรือวินิจฉัยการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัตินี้

ข้อ ๗ ในการประชุมของคณะกรรมการที่פקจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของกรรมการให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออก เสียงเพิ่มหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ ให้กำหนดประเภทที่פקดังนี้

(๑) ประเภท ก	ได้แก่ บ้านเดี่ยว บ้านแฝด
(๒) ประเภท ข	ได้แก่ แฟลตปารีสชาติ, ลีลาวดี, เบญจมาศ ๑, ๒
(๓) ประเภท ค	ได้แก่ ห้องแถวพิบูล ๑, ๒, ๓
(๔) ประเภท ง	ได้แก่ หอพักราชาวดี (เกรด A, B, C)
(๕) ประเภท จ	ได้แก่ บ้านพักดาวเรือง ๑, ๒, ๓
(๖) ประเภท ฉ	ได้แก่ หอพักเฟื่องฟ้า

ข้อ ๙ วิธีการและหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรที่พัก

- (๑) ผู้ประสงค์จะเข้าพักอาศัยจะต้องยื่นคำขอเข้าพักอาศัยต่อประธานคณะกรรมการที่พักเมื่อมีการประกาศให้ขอที่พัก และจะต้องยื่นภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น
- (๒) กรณีที่คู่สมรสเป็นบุคลากรสังกัดหน่วยงานในพื้นที่อำเภอเมืองสงขลาทั้งคู่ให้ใช้สิทธิ์ของผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้ยื่นคำขอ
- (๓) กรณีที่ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยและได้รับการพิจารณาให้เข้าพักแต่ผู้ได้รับสิทธิ์ไม่ประสงค์จะใช้สิทธิ์ให้พิจารณาผู้มีคะแนนรวมอันดับรองลงมาเป็นผู้ได้รับสิทธิ์แทน
- (๔) ผู้ใดที่เข้าพักอาศัยในที่พักในประเภทใดอยู่แล้ว จะขอใช้สิทธิ์เข้าพักอาศัยในที่พักประเภทเดียวกันอีกไม่ได้ ยกเว้นประเภท ง (หอพักราชวดี) ให้สามารถขอใช้สิทธิ์แต่ละเกรดได้
- (๕) ผู้ที่ลาศึกษาต่อหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการเฉพาะในเขตจังหวัดใกล้เคียงซึ่งโดยปกติสามารถเดินทางไป – กลับได้ภายในวันเดียวกันให้มีสิทธิ์ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยได้
- (๖) การพิจารณาจัดสรรที่พัก ให้พิจารณาจัดสรรให้แก่ผู้ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน หากยังมีที่พักรว่างจึงจะจัดสรรที่พักให้ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๗) วิธีปฏิบัติในการจัดที่พักตามการพิจารณาจัดสรรที่พักใน (๖) ให้ดำเนินการดังนี้
 - (ก) จัดสรรที่พักให้กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป และตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไปให้แล้วเสร็จก่อน โดยพิจารณาจัดสรรตามคะแนนในข้อ ๑๑
 - (ข) ที่พักรว่างจากที่จัดสรรให้ตาม (ก) แล้ว หากยังมีที่พักรว่างจึงจะจัดสรรที่พักให้กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และตำแหน่งระดับชำนาญการลงมา

ข้อ ๑๐ กำหนดสิทธิ์ในการขอเข้าพักอาศัยในที่พักแต่ละประเภทดังนี้

- (๑) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ให้มีสิทธิ์ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยได้ทุกประเภท
- (๒) ลูกจ้างชั่วคราว ให้มีสิทธิ์ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยได้เฉพาะประเภท ฉ (หอพักเฟื่องฟ้า) เท่านั้น

ข้อ ๑๑ การพิจารณาเข้าพักอาศัยกำหนดระดับคะแนนดังนี้

(๑) ค่าระดับคะแนนจากตำแหน่ง (พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง)

(ก) ศาสตราจารย์/เชี่ยวชาญพิเศษ	๕	คะแนน
(ข) รองศาสตราจารย์/เชี่ยวชาญ	๔	คะแนน
(ค) ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ชำนาญการพิเศษ	๓	คะแนน
(ง) อาจารย์/ชำนาญการ	๒	คะแนน
(จ) ปฏิบัติการ	๑	คะแนน

(๒) ค่าระดับคะแนนจากคุณวุฒิ (พิจารณาจากคุณวุฒิสูงสุด)

(ก) ปริญญาเอก	๓	คะแนน
(ข) ปริญญาโท	๒	คะแนน
(ค) ปริญญาตรี	๑	คะแนน
(ง) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	๐.๕	คะแนน
(จ) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นต้น	๐.๒๕	คะแนน

(๓) ค่าระดับคะแนนจากตำแหน่งบริหาร (พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง)

(ก) รองอธิการบดี/คณบดีหรือเทียบเท่า ๓ คะแนน

(ข) ผู้ช่วยอธิการบดี/ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า/
รองคณบดีหรือเทียบเท่า ๒ คะแนน

(ค) หัวหน้าสาขา ๑ คะแนน

(๔) ค่าระดับคะแนนอายุการปฏิบัติราชการให้นับ ๐.๒๕ คะแนนต่ออายุการปฏิบัติราชการ ๑ ปี โดยใช้หลักเกณฑ์ในการนับอายุการปฏิบัติราชการ ดังนี้

(ก) ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้นับอายุราชการตั้งแต่วันที่มีย้ายคำสั่งให้บรรจุเข้ารับราชการ

(ข) พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ให้นับอายุงานตั้งแต่วันที่มีย้ายคำสั่งแต่งตั้งบรรจุเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา

(ค) กรณีผู้ยื่นขอเข้าพักอาศัยมีคะแนนในข้อ ๑๑ เท่ากันให้พิจารณาจากวันเริ่มปฏิบัติงานและหากปฏิบัติงานในวันเดียวกันให้ใช้วิธีการจับสลาก

ข้อ ๑๒ ผู้เข้าพักอาศัยจะต้องคืนสิทธิในการเข้าพักอาศัยในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ ตามข้อ ๑๖ และคณะกรรมการที่พักพิจารณาเพิกถอนสิทธิ์

(๒) ได้รับการพิจารณาจัดสรรที่พักใหม่

(๓) ไม่ได้พักอาศัยค้างคืนเป็นการประจำ

(๔) ใช้สิทธิของตนเองเพื่อให้บุคคลอื่นที่มีใบ คู่สมรส บุตร และบิดา มารดา เข้าพัก

อาศัยแทน

(๕) ผู้เข้าพักอาศัยมีความประสงค์คืนสิทธิการเข้าพักอาศัย

(๖) เสียชีวิตหรือพ้นจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานพื้นที่อำเภอเมืองสงขลา

ข้อ ๑๓ การคืนที่พักเมื่อหมดสิทธิในที่พักจะต้องดำเนินการก่อนส่งที่พักคืนดังนี้

(๑) แจ้งย้ายทะเบียนราษฎรออกจากที่พัก

(๒) ขนย้ายทรัพย์สินและสัมภาระทั้งหมดออกจากที่พัก

(๓) ซ่อมแซมที่พัก อุตุรฐที่เกิดจากการเจาะหรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้ผนังเป็นรู เป็นหลุม ตลอดจนซ่อมแซมสุขภัณฑ์ และอุปกรณ์ประกอบทั้งหมดให้มีสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งาน

(๔) ทำความสะอาดที่พักและบริเวณโดยรอบ

(๕) คืนกุญแจที่พักให้กับกองกลาง

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่หมดสิทธิในที่พัก

ข้อ ๑๔ ในกรณีผู้เข้าพักอาศัยต้องคืนสิทธิการเข้าพักเนื่องจากเหตุตามข้อ ๑๒ (๖) หากคู่สมรสหรือบุตรเป็นบุคลากรสังกัดหน่วยงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา ให้คู่สมรสหรือบุตรใช้สิทธิเข้าพักอาศัยต่อได้ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อสิทธิในการเข้าพักอาศัยที่พักตามข้อ ๑๐

ข้อ ๑๕ การปรับปรุง ตัดแปลง ต่อเติมหรือก่อสร้างสิ่งใด ๆ ในที่พักหรือบริเวณที่พักให้ยื่นแบบและรายละเอียดเสนอคณะกรรมการที่พักเพื่อพิจารณาเห็นชอบ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะดำเนินการได้ ซึ่งสิ่งที่ได้ดำเนินการไปแล้ว รวมถึงที่ดำเนินการโดยไม่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะรื้อถอนไม่ได้ เว้นแต่มหาวิทยาลัย สั่งให้รื้อถอน

ข้อ ๑๖ ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัย

(๑) เมื่อได้รับการพิจารณาจัดสรรที่พักให้เข้าอยู่อาศัย ผู้เข้าพักอาศัยต้องขอรับกุญแจ ที่พักจากกลุ่มงานอาคารสถานที่ กองกลาง ภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่รับกุญแจเพื่อเข้าพักอาศัยด้วยสาเหตุใดก็ตามภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าพัก และให้ผู้ยื่นคำขอเข้าพักอาศัยที่มีคะแนนรวมลำดับรองลงมาเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าพักอาศัยแทน

(๒) หลังจากรับกุญแจที่พัก ผู้ได้รับสิทธิ์ต้องเข้าพักอาศัยภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันรับกุญแจที่พัก หากไม่เข้าพักภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าหมดสิทธิ์การเข้าพักและต้องคืนกุญแจที่พักภายในสามวันนับแต่วันครบกำหนดเวลาการเข้าพักอาศัย

(๓) ให้ความร่วมมือในกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดบริการที่พักหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างผู้พักอาศัยด้วยกัน และวางตนให้เหมาะสมกับวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย

(๕) ดูแลระบบไฟฟ้า ประปา และสาธารณูปการอื่นให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพไม่ประมาทเลินเล่อหรือกระทำการใดๆ ให้เกิดภัยอันตรายเสียหายต่อที่พัก

(๖) ดูแล บำรุงรักษาที่พักให้มีสภาพดี ตลอดจนรักษาความสะอาดในที่พัก และบริเวณที่พักให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ ไม่ปล่อยให้กิ่งไม้ ใบไม้ หรือวัสดุสิ่งของรुकูล้ำที่พังก้างเคียงหรือบริเวณสาธารณะ

ข้อ ๑๗ ข้อห้ามปฏิบัติของผู้เข้าพักอาศัย

(๑) ห้ามประพฤติตนให้เป็นที่เดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น
(๒) ห้ามเลี้ยงสัตว์ที่ก่อความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้อื่น
(๓) ห้ามปรับปรุง ดัดแปลง ต่อเติม ก่อสร้างสิ่งใด ๆ หรือรื้อถอนที่พักก่อนได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

(๔) ห้ามแลกเปลี่ยนหรือโยกย้ายที่พัก โดยไม่ผ่านขั้นตอนการพิจารณาจัดสรรที่พัก
(๕) ห้ามใช้ที่พักเป็นที่ประกอบกิจการร้านค้า เก็บสินค้าหรือให้บริการต่าง ๆ ตลอดจนนำเอาที่พักไปให้เช่าหรือแบ่งให้เช่า

(๖) ห้ามกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดอันจะทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

(๗) ห้ามนำเอาสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งที่เป็นอันตรายมาเก็บไว้ในที่พักหรือบริเวณที่พัก
(๘) ห้ามละเมิดสิทธิ์การพักอาศัยของผู้อื่น รวมถึงพื้นที่สาธารณะที่ใช้ร่วมกันในที่พักอาศัย

(๙) ห้ามบุคคลอื่นที่มีชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าพักอาศัย เข้าพักอาศัยในที่พักแทนผู้มีสิทธิ์ขอเข้าพักอาศัย ยกเว้นกรณีบุคคลอื่นที่มีชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าพักอาศัยอยู่ร่วมกับผู้มีสิทธิ์ขอเข้าพักอาศัย

ข้อ ๑๘ หากผู้เข้าพักอาศัยมีความจงใจเจตนากระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นการฝ่าฝืนต่อข้อห้ามปฏิบัติของผู้เข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเข้าพักอาศัยที่พักของทางราชการ พื้นที่อาณาเขตรวมถึงสถานที่พักพิจารณาบทลงโทษเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อสั่งการ ดังนี้

(๑) ให้ออกเตือน ๑ ครั้ง โดยให้ผู้พักอาศัยชี้แจงต่อคณะกรรมการในที่ประชุมกรรมการที่พัก หากไม่มาชี้แจงให้ถือว่าหมดสิทธิ์ในที่พัก

(๒) ให้เพิกถอนสิทธิ์การขอที่พักเป็นเวลา ๓ ปี หากดำเนินการตาม (๑) แล้วผู้พักอาศัยไม่ปฏิบัติตาม

(๓) ให้ชดใช้ค่าเสียหายตามกรณี

(๔) ให้ถอนสิทธิการเข้าพักอาศัยและเพิกถอนสิทธิการขอที่พักของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ กรณีเหตุอื่นใดนอกเหนือจากที่ประกาศได้กำหนดไว้ ให้เสนอคณะกรรมการที่พักพิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดี รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัตินอกเหนือจากประกาศที่กำหนดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย