



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา  
เรื่อง เกณฑ์การใช้ และอัตราค่าเช่า ค่าบำรุง ทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแล  
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๒๕๔๘ และ ข้อ ๙ (๔) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดหารายได้และผลประโยชน์ จากทรัพย์สินในการปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การใช้และอัตราค่าเช่าทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา เพื่อให้การบริหารจัดการเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ ปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย พื้นที่สงขลา ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติให้ปรับปรุง แก้ไขหลักเกณฑ์การใช้ และอัตราค่าเช่าทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา เรื่อง เกณฑ์การใช้ และอัตราค่าเช่าทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย พื้นที่สงขลา ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง อัตราค่าเช่าที่ดินและ อาคารในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๓”

ข้อ ๔ การใช้สถานที่ให้อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นสถานที่ จำหน่ายอาหารเครื่องดื่ม การ ประชุม อบรม สัมมนา จัดงานเลี้ยงรับรอง งานสังสรรค์ จัดนิทรรศการ กิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม และอยู่ในขอบเขตที่สอดคล้องกับนโยบาย และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ

ข้อ ๕. หลักเกณฑ์การใช้สถานที่

๕.๑ การพิจารณาให้เช่าทรัพย์สิน พื้นที่ และอาคารในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา พิจารณาคัดเลือก และบริหารสัญญาเช่า

๕.๒ กรณีพื้นที่ภายในอาคารที่อยู่ในการดูแลของหน่วยงาน/คณะ/กอง/สำนัก ให้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกร้านจำหน่าย

สินค้า จัดการรายรับ-รายจ่ายจากค่าเช่า และบริหารสัญญาเช่า โดยเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา เพื่อพิจารณา และเสนอ ขออนุญาตจากอธิการบดี

๕.๒.๒ หน่วยงานที่มีความประสงค์จะใช้พื้นที่ภายในอาคารเพื่อการฝึกทักษะ นักศึกษา ให้หน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการ จัดตั้งกองทุนฝึกนักศึกษาที่ก่อให้เกิดรายได้ และแจ้งคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความ ปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา เพื่อพิจารณา และขออนุญาตจาก อธิการบดี

๕.๓ การเช่าพื้นที่เพื่อดำเนินการ จำหน่ายสินค้า อาหาร และเครื่องต้ม ให้ผู้เช่ารับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในติดตั้งมิเตอร์วัดไฟฟ้า มาตรฐานน้ำ การชำระค่าใช้กระแสไฟฟ้า และค่าน้ำให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ มหาวิทยาลัยฯกำหนดใน

ข้อ ๖ อัตราค่าเช่าทรัพย์สิน

การกำหนดอัตราค่าเช่า และค่าบำรุงทรัพย์สิน พื้นที่ และอาคารในความปกครองดูแลของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา ให้เป็นไปประกาศแนบท้ายฉบับนี้

ข้อ ๗ การขอใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา นอกเหนือจากประกาศ ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความ ปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา พิจารณาและกำหนดอัตราค่าเช่า โดย เสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

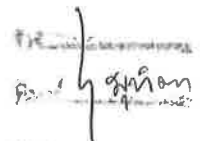
ข้อ ๘ การเพิ่ม การลด หรือการยกเว้นค่าเช่า ตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้บริการและประโยชน์ของมหาวิทยาลัยโดยส่วนรวม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



## อัตราค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหาร และเครื่องดื่ม

๑. ร้านอาหารสวัสดิการนักศึกษา กำหนดอัตราค่าเช่า ดังนี้		
๑.๑ โรงอาหาร ๑		
ช่วงเปิดภาคเรียน		๑,๕๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
ช่วงปิดภาคเรียน		๗๕๐ บาท/ห้อง/เดือน
ค่าบำรุงโรงอาหาร ๑		๑,๕๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
๑.๒ โรงอาหาร ๒		
ช่วงเปิดภาคเรียน		๗๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
ค่าบำรุงโรงอาหาร ๒		๕๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
๒. ร้านสะดวกซื้อภายในโรงอาหาร ๑		
ช่วงเปิดภาคเรียน		๓,๐๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
ช่วงปิดภาคเรียน		๑,๕๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
ค่าบำรุงโรงอาหาร ๑		๑,๕๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
๓. ซุ้มขายอาหารเครื่องดื่มและถ่ายเอกสาร		
ช่วงเปิดภาคเรียน		๓,๐๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
ช่วงปิดภาคเรียน		๑,๕๐๐ บาท/ห้อง/เดือน
๔. พื้นที่ภายในอาคาร		
ตารางเมตรละ		๔๐๐ บาท/เดือน
๕. ตู้ ATM ค่าเช่าพื้นที่ไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ บาทต่อลิค		
๖. ตู้ ATM ภายในอาคารมหาวิทยาลัย ค่าเช่าพื้นที่		
		๒,๕๐๐ บาท/เดือน
๗. สนามฟุตบอลใหญ่		
ช่วงเวลาทำการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)		๓,๐๐๐ บาท
หากเลยเวลาทำการคิดชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท		
นอกเวลาทำการ (๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐)		๔,๐๐๐ บาท

### อัตราค่าบำรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม และโรงยิม

สถานที่	จำนวน (ที่นั่ง)	ค่าบำรุง (บาท/วัน)	
		หน่วยงานเอกชน	หน่วยงานราชการ
ห้องประชุม มีอุปกรณ์ เครื่องปรับอากาศ จอภาพ โปรเจคเตอร์	๒๕ - ๔๐	๓,๕๐๐	๒,๕๐๐
	๑๐๐ - ๒๐๐	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐
	๒๐๐ - ๔๐๐	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐
	๕๐๐ - ๗๐๐	๑๒,๐๐๐	๗,๐๐๐
ห้องเรียน มีเฉพาะเครื่องปรับอากาศ	๒๐ - ๕๐	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐
	๕๐ - ๑๐๐	๓,๕๐๐	๒,๕๐๐
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีเครื่องปรับอากาศ คอมพิวเตอร์ จอภาพ โปรเจคเตอร์ และ เครื่องสำรองไฟ	๑๐ - ๒๕	๖,๐๐๐	๔,๐๐๐
	๓๐ - ๔๐	๑๒,๐๐๐	๘,๐๐๐
ห้องปฏิบัติการอาหาร	๑๕ - ๒๐	๒,๕๐๐	๑,๕๐๐
ห้องปฏิบัติการทั่วไป		๒,๕๐๐	๑,๕๐๐
โรงยิม ๑ (เวลาทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)		๒,๕๐๐	๑,๐๐๐
โรงยิม ๒ (เวลาทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)		๒,๕๐๐	๑,๐๐๐

### อัตราค่าเช่าอุปกรณ์

อุปกรณ์	จำนวน	ค่าบำรุง (บาท/วัน)	
		หน่วยงานเอกชน	หน่วยงานราชการ
เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	๑	๕๐๐	๒๕๐
เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ	๑	๔๐๐	๒๐๐
โปรเจคเตอร์	๑	๑,๐๐๐	๕๐๐

#### หมายเหตุ

๑. กรณีใช้ไม่เต็มวัน (๘ ชั่วโมง) ให้คิดอัตราค่าบำรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม และโรงยิม ในอัตราค่าครั้งหนึ่งของอัตราค่าบำรุง
๒. การคิดอัตราค่าบำรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม และโรงยิมกรณีใช้เกิน ๘ ชั่วโมง ให้คิดตามอัตราดังนี้
  - ๑) ห้องประชุม ให้คิดค่าบำรุงเพิ่มชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท
  - ๒) ห้องเรียน ให้คิดค่าบำรุงเพิ่มชั่วโมงละ ๓๕๐ บาท
  - ๓) ห้องปฏิบัติการ ให้คิดค่าบำรุงเพิ่มชั่วโมงละ ๓๕๐ บาท
  - ๔) โรงยิม คิดชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท
  - ๕) โรงยิมนอกเวลาทำการ ตั้งแต่ ๑๘.๐๐ เป็นต้นไป คิดชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท
๓. เศษของชั่วโมงเกิน ๓๐ นาทีให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง