



แบบฟอร์มแจ้งซ่อม/เคลื่อนย้ายโทรศัพท์

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด โทรศัพท์(มือถือ)..... มีความประสงค์ขอแจ้ง

โทรศัพท์หมายเลข..... เพื่อ ซ่อมแซม เคลื่อนย้าย

เป็นเลขหมาย ประจำ(สนง./คณะฯ/สาขา).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

()

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

เพื่อโปรดพิจารณาอบงานโสตทัศนูปกรณ์

ไม่สามารถให้ความอนุเคราะห์ได้เนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพล นกน้อย)

หัวหน้างานโสตทัศนูปกรณ์

...../...../.....

สามารถให้ความอนุเคราะห์ได้

ไม่สามารถให้ความอนุเคราะห์ได้

ลงชื่อ.....

(นายสุจินดา แซ่ฮั่น)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ซ่อมแซม ติดตั้งโทรศัพท์ เคลื่อนย้าย

หมายเหตุ

.....
.....
.....
.....

ผู้รับบริการ

...../...../.....

ผู้ให้บริการ : นักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์

