

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการใช้ทรัพยากรร่วมกัน พื้นที่สงขลา

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

วันพุธที่สุดที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกินรี ศูนย์พัฒนาบุคลากร ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ผู้มีประชุม

๑. ผศ.รุจा ทิพย์วารี	อธิการบดี
๒. ผศ.บรรเจิด กาญจนเจตນี	รองอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สินและหารายได้
๓. ผศ.สุเทพ ชูกลิน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๔. ผศ.ยงยุทธ หนูเนียม	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๕. นายสุวิพล มหาศักดิ์สกุล	(แทน)ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. นางสุณูลรณ์ พูลสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๗. ผศ.สิทธิพร บุญญาณวัตร	ผู้อำนวยการกองกลาง
๘. นางสาววิลาวัณย์ คงกาญจน์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๙. นางสาววันเพ็ญ จิตพงศ์	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๐. นายกฤชณพงศ์ สังขะวงศ์	ผู้อำนวยการกองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่
๑๑. นายวิศิษฐ์ศักดิ์ ทับยั่ง	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
๑๒. ผศ.ปิยะ พระਸองจันทร์	ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์และประกันคุณภาพ
๑๓. นางสาววีวรรณ อํามภา	ผู้อำนวยการสำนักงานนิติการ
๑๔. นายมงคล ลินิน	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๕. ผศ.วีไลลักษณ์ เกตุแก้ว	รองคณบดีฝ่ายบริหารคณบดีวิศวกรรมศาสตร์
๑๖. ผศ.จีระศักดิ์ เพียรเจริญ	รองคณบดีฝ่ายบริหารคณบดีวิศวกรรมศาสตร์
๑๗. ดร.กีรติ อินทวิเศษ	คณบดีคณบดีคณบดีบริหารธุรกิจ
๑๘. ดร.ยุพภรณ์ อุไรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณบดีบริหารธุรกิจ
๑๙. นางพloy กนก ชุนชานาณ	คณบดีคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณบดีบริหารธุรกิจ
๒๐. ผศ.ดร.เบญจลักษณ์ เข้มคุ้ม	คณบดีคณบดีคณบดีศิลปศาสตร์
๒๑. ดร.นุชลี ทิพย์มนทา	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน คณบดีศิลปศาสตร์
๒๒. ดร.วิชชุลagna ถาวโรจน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน คณบดีศิลปศาสตร์
๒๓. นายจักรายุธ มุ่งศรี	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณบดีศิลปศาสตร์
๒๔. นางกุลดารา เพียรเจริญ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีศิลปศาสตร์
๒๕. นางสาวปิยาภรณ์ ธุระกิจจำนำ	คณบดีคณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์
๒๖. นายศุภชัย ศรีขวัญแก้ว	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์
๒๗. นายเสริมศักดิ์ สัญญาโน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีสถาปัตยกรรมศาสตร์
๒๘. นายวิชาญ เพชรมณี	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณบดีครุศาสตร์ฯ
๒๙. ผศ.เสนอ สะอาด	ผู้ช่วยอธิการบดี

๓๐. ผศ.ไชยະ รันพัฒนศิริ
 ๓๑. ผศ.ยงยุทธ สุจิโต
 ๓๒. ผศ.ดร.กันทริน รักษ์สาคร
 ๓๓. นางสาวนรินรัตน์ คลังธนาชูสิน

ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการธุรกิจ

ผู้ไม่มีอำนาจ

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นางณอมศรี เจนวิถีสุข | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๒. รศ.สุวัชร์ รัณรงค์ | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| ๓. นายสุรพงษ์ ถาวโรจน์ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา |
| ๔. ผศ.อุดร นามเสน | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. นายเจริญชัย yawaduipat | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๖. นายชัยนันท์ ปัญญาธุรกิจ | รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน คณะบริหารธุรกิจ |
| ๗. นางดรุณี ลีนิน | ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |
| ๘. นางนุจรี โปกวรรณ์ | หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๙.นายวิทยา ศรีคุณ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ |
| ๑๐.นายจารศักดิ์ พงนา | คณบดีคณะครุศาสตร์ฯ |
| ๑๑.นายจักรกฤษณ์ แก้วประเสริฐ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะครุศาสตร์ฯ |
| ๑๒.นางสาวบุศราคัม ทองเพชร | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะครุศาสตร์ฯ |
| ๑๓. นายศุภชัย ศรีขวัญแก้ว | รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๑๔. นางปิยกรณ์ อรമุต | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๑๕. นายเสริมศักดิ์ สัญญาโณ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๑๖. นางสาวเด่นเดือน ปัญญาดา | หัวหน้าสำนักงานคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๑๗. นายจักรกฤษณ์ แก้วประเสริฐ | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา คณะครุศาสตร์ฯ |
| ๑๘. นางสาวอุทัยทิพย์ บุญนา | หัวหน้าสำนักงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ |
| ๑๙. นางสาวศุภรดา พูนแก้ว | หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ |
| ๒๐. นายอนุกูล นันทพุทธ | หัวหน้าสำนักงานคณะครุศาสตร์ฯ |

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางธารารัตน์ อะมะนัง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ รายงานเงินรายได้ส่วนกลางสงขลา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙
- ๑.๒ รายการตั้งจ่ายเงินรายได้ส่วนกลางสงขลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
- ๑.๓ รายงานค่าใช้จ่ายงบดำเนินงานส่วนกลางสงขลา ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๘.๑๖/- ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขอเชิญประชุมและขอวาระ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานพื้นที่สงขลา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ หัวข้อที่ ๓ การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ ให้ส่งภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยไม่มีหน่วยงานใดส่งเอกสารการแก้ไขกลับมายังกองกลางถือว่าถูกต้อง และรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ๔.๑ รายการสิ่งก่อสร้างที่จะดำเนินการปรับปรุงในปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ความเป็นมา

กองกลางได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงพื้นที่ในมหาวิทยาลัย ดังนี้

งบประมาณเงินรายได้คงลงทุน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่

- | | | |
|--|-------|-----------------|
| (๑) รั้วมหาวิทยาลัย | ๑ งาน | |
| (๒) ปรับปรุงภูมิทัศน์(บริเวณแฟลตลีลาวดี) | ๑ งาน | |
| (๓) ปรับปรุงสนามฟุตซอล (หน้าตึกழชาติ) | ๑ งาน | (ส่วนกลางสงขลา) |
| (๔) ปรับปรุงทางเข้า-ออก (ประตู ๓) | ๑ งาน | (ส่วนกลางสงขลา) |
| (๕) ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตบ้านพัก | ๑ งาน | (ส่วนกลางสงขลา) |

งบประมาณประจำปี ๒๕๖๐

- | | |
|-------------------------|-------|
| (๑) สนามกีฬามหาวิทยาลัย | ๑ งาน |
|-------------------------|-------|

งบกราะตุ้นเศรษฐกิจ

- | | |
|---|-------|
| (๑) ปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่างในมหาวิทยาลัย | ๑ งาน |
|---|-------|

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ และมอบกองกลางดำเนินการปรับแบบรูประยากางบประมาณเงินรายได้ โครงการปรับปรุงทางเข้า - ออก (ประตู ๓) ใหม่และให้นำเข้าที่ประชุมในครั้งต่อไป

๔.๒ รายงานความก้าวหน้าการรื้อถอนร้านค้าด้านหน้ามหาวิทยาลัย ความเป็นมา

ตามที่เทศบาลได้จัดสร้างร้านค้าด้านหลังสนามกอล์ฟเพื่อรับการย้ายของร้านค้าด้านหน้ามหาวิทยาลัย ซึ่งบัดนี้ การก่อสร้างได้แล้วเสร็จแต่ร้านค้ายังไม่สามารถย้ายเข้าไปได้ ต้องรอการปรับปรุงสถานที่ก่อน ทางเทศบาลจึงขอเวลาให้ร้านค้าอีกสักระยะเวลาในการปรับปรุงจะเสร็จสิ้นเพื่อร้านค้าไม่ต้องย้ายของหลายครั้ง ส่วนร้านใดที่รื้อถอนไปแล้วทางเทศบาลจะทยอยรื้อถอนให้

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ รับทราบ และมอบผู้อำนวยการกองกลางดำเนินการประสานงานกับเทศบาลครสงขลาสำหรับการรื้อถอนให้กำหนดวันเวลาที่แน่นอน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ การสร้างประตูเข้าบ้านพักฝั่งตะวันตก

ความเป็นมา

ด้วยปัจจุบันทางเข้าบ้านพักฝั่งตะวันตกทุกซอยไม่มีประตูรั้วกัน การเข้าของบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างอิสระทั้งกลางวันและกลางคืน ทั้งนี้กองกลางเห็นว่าเรื่องความปลอดภัยของลูกหลานและทรัพย์สินของบุคลากรและของมหาวิทยาลัย เป็นหน้าที่ที่ต้องดูแลให้เกิดความเรียบร้อย ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหาย อีกทั้งเป็นการป้องปราบให้บุคคลภายนอกเกิดความรู้สึกเคารพสถานที่ราชการซึ่งเป็นเขตที่พักของบุคลากรด้วย

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ เห็นชอบตามเสนอ โดยการทำรั้วปิดประตูซอยบ้าน อ.วีรวรรณ ,ซอยบ้าน อ.อัจฉรา และซอยป้อมตำรา ดังกล่าว และเปิดทางเข้า – ออก จำนวน ๒ ซอย คือ ซอยข้างสนามเต้นแอโรบิค และซอยข้างคุนย์ OTOP Showcase โดยมอบกองกลางทำประกาศติดเพื่อแจ้งบุคลากรในพื้นที่ดังกล่าวทราบล่วงหน้า

๕.๒ แนวคิด Walk and Bike Society ในมหาวิทยาลัย

ความเป็นมา

จากการสำรวจของกองกลาง พบร่องรอยพาหนะในมหาวิทยาลัยทุกชนิดมากกว่า ๕,๐๐๐ คัน แยกเป็นรถจักรยานยนต์ ๕,๐๐๐ คัน รถยนต์ประมาณ ๘๐ คัน อุบัติเหตุทางถนนที่เกิดกับนักศึกษาหลายครั้งในแต่ละปี ส่งผลต่อการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน อีกทั้งส่งผลให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย ประกอบกับพื้นที่จอดรถในมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอ การจอดรถที่ขาดระเบียบวินัยของนักศึกษา กองกลางจึงเสนอให้มหาวิทยาลัยริเริ่มนโยบายส่งเสริมให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวเพื่อทุกคน โดยในระยะเริ่มต้น เพสที่ ๑ ลดการใช้รถจักรยานยนต์ก่อน เนื่องจากมีจำนวนมากที่สุด และมีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุค่อนข้างสูง อีกทั้งยังเป็นการลดค่าใช้จ่ายเพื่อเติมนำมันและค่าใช้จ่ายในการซื้อรถของครอบครัวนิสิตอีกด้วย สิ่งสำคัญ คือ การลดอุบัติเหตุและการสูญเสียของนิสิต และยังเป็นการสร้างจิตสำนึกที่จะทำให้นิสิตมีทัศนคติที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ เห็นชอบตามเสนอ และมอบกองกลางดำเนินการจัดหาข้อมูลเพิ่มเติม เช่น งบประมาณในการจัดซื้อจัดยาน จำนวนกี่คัน จัดซื้อรถร่าง จำนวน ๒ คัน และคนขับ จำนวน ๒ คน เพื่อวิเคราะห์ภายในมหาวิทยาลัยและการจัดบริเวณที่จอดรถจักรยานภายนอกมหาวิทยาลัย

๕.๓ ขั้นตอนการเสนอขอเข้าทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ความเป็นมา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา เรื่อง เกณฑ์การใช้และอัตราค่าเช่า ค่าบำรุง ทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอยู่ในความดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สินและหารายได้

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา
มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ เห็นชอบตามเสนอ โดยปฏิบัติตามดังนี้

๑. เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติในการขอใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยในพื้นที่สงขลา ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา เรื่อง เกณฑ์การใช้และอัตราค่าเช่า ค่าบำรุง ทรัพย์สินซึ่งอยู่ในความปกครองดูแลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา พ.ศ. ๒๕๕๙ การดำเนินการแบ่งเป็น ๒ กรณีดังนี้

กรณีที่ ๑ หน่วยงานภายนอกขอใช้สถานที่ผ่านทางมหาวิทยาลัย เรื่องเข้าสารบรรณมหาวิทยาลัย ลงรับหนังสือและส่งต่อไปยังฝ่ายทรัพย์สินและหารายได้ เพื่อขออนุญาต/อนุมัติ โดยให้ฝ่ายทรัพย์สินฯ ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบสถานที่และหน่วยงานภายนอกที่ขอใช้บริการในการชำระค่าบริการต่าง ๆ

กรณีที่ ๒ หน่วยงานภายนอกทำหนังสือเข้ามาแล้วแต่เรียนคณบดี ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ให้เกณฑ์ในหนังสือเรียนอธิการบดี (ผ่านรองฝ่ายทรัพย์สินและจัดหารายได้) เพื่ออนุญาต/อนุมัติ ต่อไป

๒. อธิการบดีจะมอบอำนาจให้รองฝ่ายทรัพย์สินและหารายได้เป็นผู้อนุมัติการใช้พื้นที่เพื่อเป็นการลดขั้นตอน

๓. มอบฝ่ายทรัพย์สินฯ ดำเนินการจัดทำประกาศเกณฑ์การจัดสรรเงินค่าเช่าโดยส่งมหาวิทยาลัย ๕๐% ให้คณะ ๕๐%

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การบริการงานจราจรบริเวณประตู ๓ และประตู ๕ ของฝ่ายรักษาความ

ปลอดภัยบนถนนราชดำเนินนอก

ความเป็นมา

คณะกรรมการศิลปศาสตร์ได้เสนอให้เพิ่มเวลาการบริการด้านจราจรของ รปภ. ซึ่งเดิมดำเนินการทำการทำจราจรบริเวณ ด้านหน้าประตู ๓ ในช่วงเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. และประตู ๕ ในเวลาช่วงบ่ายเวลา ๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. เพื่อเป็นการ บริการเข้า – ออกของนักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวจะมีรถเป็นจำนวนมากบนถนนราชดำเนิน นอก เพราะเป็นเส้นทางหลักในการเดินทางไปโรงเรียน และสถานที่ราชการ

จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการฯ กองกลางดำเนินการมอบหมายให้ฝ่ายรักษาความปลอดภัยดำเนินขยายช่วงเวลาทำ จราจร เพื่อบริการการเข้า – ออกของบุคลากร และนักศึกษา

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

(นางสาวรัตน์ อะฉะนัง)

นักวิชาการพัสดุ

ผู้บันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญาณุวัตร)

เลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรเจิด กาญจนเจตนา)

รองอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สินและหารายได้

ผู้ตรวจรายงานการประชุม